

SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM
ČESKÁ 10, 831 03 BRATISLAVA



INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

**„Používanie cudzieho jazyka na učenie sa
a učenie sa používať cudzí jazyk“**

79 02 J 74 gymnázium – bilingválne štúdium

BRATISLAVA

AUGUST 2015

Obsah	
I. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
II. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	5
III. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	8
1. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy	8
2. Charakteristika pedagogického zboru	10
3. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov	12
4. Plánované aktivity školy	12
5. Dlhodobé projekty	13
6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi	14
7. Medzinárodná spolupráca	14
IV. CHARAKTERISTIKA ŠKOLKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	15
1. Popis školského vzdelávacieho programu	15
2. Ciele výchovy a vzdelávania na škole	15
3. Stupeň vzdelania, ktorý sa dosiahne absolvovaním ŠkVP	16
4. Zameranie školy	16
5. Koncepčný zámer rozvoja školy	17
6. Profil absolventa	23
7. Organizácia prijímacieho konania	27
8. Organizácia maturitnej skúšky	30
9. Výchovné a vzdelávacie stratégie – rozvoj kľúčových kompetencií	31
10. Školský učebný plán	34
11. Začlenenie prierezových tém	36
12. Metódy vyučovania	39
13. Organizácia vyučovania	40
14. Vyučovací jazyk	41
15. Personálne zabezpečenie	42
16. Materiálne a priestorovo-technické podmienky	43
17. Podmienky na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	43
V. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY	44
1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov	44
2. Hodnotenie maturitnej skúšky	79
3. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov	86
VI. PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI	87
1. Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	87
2. Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov	87
VII. UČEBNÉ OSNOVY	89

I. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov vzdelávacieho programu:

„Používanie cudzieho jazyka na učenie sa a učenie sa používať cudzí jazyk“

Stupeň vzdelania:	ISCED 3A
Dĺžka štúdia:	5 rokov
Vyučovací jazyk:	anglický / slovenský jazyk
Študijná forma:	denná
Druh školy:	súkromná

Predkladateľ:

Názov školy:	Súkromné gymnázium
Adresa:	Česká 10, 831 03 Bratislava
IČO:	30 858 321
Riaditeľ školy:	PaedDr. Martina Danišová riaditel@gymnaziumceska.sk
Zástupca školy:	RNDr. Karol Janíček
Ďalšie kontakty:	telefón: +421 2 444 50 733 – sekretariát +421 2 444 50 496 – sekretariát +421 904 97 96 81 – sekretariát +421 911 22 33 88 – riaditeľka web: www.gymnaziumceska.sk

Zriaďovateľ:

Názov:	School, s.r.o.
Adresa:	Župné nám. 2, Bratislava

Platnosť dokumentu od 1.septembra 2015

Školský vzdelávací program bol schválený na pedagogickej rade dňa 31.augusta 2015

Podpis riaditeľky školy :

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

[illegible]

II. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre študijný odbor 79 02 J 74 gymnázium – bilingválne štúdium (v šk.roku 2015/16 pre žiakov 1.ročníka, v ďalších školských rokoch postupne pre ďalšie ročníky) vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a v Štátnom vzdelávacom programe pre gymnázia v Slovenskej republike - ISCED 3A – Vyššie sekundárne vzdelávanie. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na pokračovanie v štúdiu na vysokej škole a pripravovať na povolanie a tým aj získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

- **Realizáciu stratégie rozvoja školy** s dôrazom na:

a) prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a realizovaním projektového a programového vyučovania,
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka kvalifikovanými učiteľmi pre výučbu cudzích jazykov a pokračovať v zabezpečovaní dostupných podmienok a kontaktov pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí na výmenných pobytoch v Anglicku, Nemecku, Holandsku,
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby, rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie vo vyučovaní,
- skvalitňovať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.

b) posilnene úlohy a motivácie učiteľov, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický tím jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

c) podpora talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľno-časových aktivít,
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

d) skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľno-časových aktivít,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e) zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- vybudovať viacúčelovú miestnosť pre športové aktivity,
- zrekonštruovať hygienické priestory školy,
- rozšíriť sieť nápojových automatov v priestoroch školy,
- zrekonštruovať telocvičňu,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia a interiéru školy.

• **Posilnenie výchovnej funkcie školy** so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľno-časovým aktivitám, ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,

- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

III. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

1. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Súkromné gymnázium na Českej ulici 10 sa nachádza v mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, v tichej ulici neďaleko križovatiek Bajkalská, Trnavské múto, Račianska ul., 0,5 km od centra hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, je dostupné mestskou hromadnou dopravou zo všetkých smerov.

Bratislava je významnou križovatkou celoslovenského i medzinárodného obchodu a strediskom služieb, sídlom mnohých firiem s celosvetovou a európskou pôsobnosťou. Je mestom s dlhodobou tradíciou vysokoškolského štúdia.

Mestská časť Bratislava Nové Mesto je v súčasnosti miestom výstavby rozsiahlych bytových komplexov, ale i miestom s čoraz väčšou sieťou podnikateľských subjektov.

Naša škola, ktorá svojím vzdelávacím programom pripravuje najmä na pokračovanie štúdia na vysokých školách ekonomického, právneho a prírodovedného zamerania má preto v tomto regióne svoje opodstatnenie.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme rozvíjať, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme i množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov. Môžu sa uplatniť v pracovných pozíciách takmer vo všetkých podnikateľských subjektoch rôznych odvetví.

Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je viac než ústretová.

• **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:

- záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
- komplexnosť školy a jej poloha,
- kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
- dobrá jazyková odbornosť pedagógov a stabilita pedagogického kolektívu,
- vybavenie štandardných učební,
- záujem žiakov o získavanie jazykovej spôsobilosti hlavne v anglickom, nemeckom, francúzskom a španielskom jazyku (záujem žiakov sa prejavuje v ich účasti na štúdiu jazykov i v čase mimo vyučovania). Partnerská spolupráca so školou v Holandsku a v Anglicku je založená aj na študijnom jazykovom pobyte našich žiakov.
- optimálny počet študentov v triede.

• **Slabou stránkou** školy je to, že

- nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu fasády budovy, pretože budova nie je v našom vlastníctve, ale je majetkom mestskej časti, ktorá neprejavuje záujem o jej udržiavanie. Snažíme sa vynakladať čo najväčšie finančné prostriedky na rekonštrukciu tried a odborných učební. V školskom roku 2013/2014 sa uskutočnila rekonštrukcia okien na prednej časti budovy školy, v školskom roku 2014/15 čiastočná rekonštrukcia okien v zadnej časti budovy a kompletné vymaľovanie učební školy.

• **Príležitosti školy** signalizujú

- bezproblémové uplatnenie absolventov školy v regióne alebo mimo mesta prípadne regiónu či štátu
- možnosť pokračovať v štúdiu v meste Bratislava, v iných slovenských mestách Slovenska s relevantným vzdelávacím programom vysokoškolského štúdia, ale i v zahraničí,
- dobré uplatnenie našich absolventov i v zahraničí,
- dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb.

• **Prekážky v rozvoji školy nie sú.**

V budove školy, ktorá je 4-poschodová, v súčasnosti, t.j. od septembra 2015 študuje 27 tried. V školskom roku 2015/16 v gymnázii – bilingválne štúdium sú 4 triedy prvého ročníka, 3 triedy druhého ročníka, 2 triedy tretieho ročníka, 3 triedy štvrtého ročníka a 2 triedy piateho ročníka (spolu 14 tried).

Školský rok	Počet tried v 1. ročníku	Počet tried v 2. ročníku	Počet tried v 3. ročníku	Počet tried v 4. ročníku	Počet tried v 5. ročníku
2015/2016	4	3*	2*	3*	2*
2017/2018					
2018/2019					
2019/2020					

**Pozn.: pre triedy neplatí iŠkVP z roku 2015, platí pre ne ŠkVP z roku 2008*

Na výučbu informatiky sú špeciálne vytvorené dve učebne, na štúdium cudzích jazykov štyri učebne. K dispozícii je jedenásť interaktívnych tabúl. Škola má vlastnú jedáleň. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú tri zborovne, v priestoroch ktorých sa nachádza počítač s tlačiarňou a tri kopírovacie zariadenia. Každá predmetová komisia disponuje audiovizuálnou technikou a dataprojektorom. Výchovný poradca má k dispozícii učebňu, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami, partnermi školy a pod. V suteréne školy je sklad učebníc, archív a jedna dielňa pre potreby údržby a opráv na škole. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí, telocvičňa a novovybudovaná posilňovňa má vlastné hygienické priestory a sprchy. Škola má bufet a je vybavená štyrmi automatmi pre nápoje a občerstvenie.

2. Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor osemročného aj bilingválneho gymnázia tvorí 43 učiteľov, z ktorých 7 učiteľia pracujú na čiastočný pracovný úväzok a 7 učiteľiek je na materskej dovolenke. Priemerný vek pedagógov je okolo 35 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť.

Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú okrem pedagogických zamestnancov školy aj rodičia a aktivisti mesta resp. organizácií (príslušníci policajného zboru, vojaci, a pod.).

Interní učitelia:

Č.	Priezvisko, meno, titul	Aprobácia	Úväzok Predmety
1.	BAČÍKOVÁ Monika, PaedDr.	MAT - CHE	MAT
2.	BARANKOVÁ Viktória, Mgr.	SJL - GEO	SJL
3.	BREZOVSKÁ Lucia , Mgr.	SJL - ETV	SJL, ETV
4.	BULÁNEK Tomáš, Mgr.	ANJ – OBN - ETV	ANJ, ETV, ANJ
5.	CVRKALOVÁ Vanda, Mgr.	NEJ	NEJ
6.	DRLIČKOVÁ Diana, Mgr.	NEJ	NEJ
7.	DUBNICKÁ Tatiana, Mgr.	RUJ – NEJ	NEJ
8.	FRANK Adam, Mgr.	ANJ	ANJ
9.	GÁBORÍKOVÁ Katarína, Mgr.	ANJ – FRJ	ANJ, FRJ
10.	GODIŠOVÁ Lenka, Mgr.	ANJ - DEJ	ANJ – DEJ
11.	GONDA Ján, Mgr.	OBN - PSYCH	OBN - ETV
12.	GUETSCHOW Brooks		ANJ
13.	HRSŤKOVÁ Miroslava, PaedDr.	CHE - MAT	CHE, MAT
14.	JANÍČEK Karol, RNDr.	MAT - GEO	MAT
15.	JURÍKOVÁ Gabriela, Mgr.	SJL – DEJ	SJL, DEJ
16.	JURČÍK Martin, Mgr.	ANJ - UMK	ANJ, UMK, VYU
17.	KARAS Branislav, Mgr.	TEV - GEO	TEV, GEO
18.	KIČOVÁ Mária, Mgr.	BIO – CHE	BIO, CHE
19.	KULHÁNKOVÁ Gabriela Mgr.	INF	INF
20.	LEŠŠOVÁ Monika, Mgr.	ANJ - BIO	ANJ, BIO
21.	SABO Martin, Mgr.	GEO	GEO
22.	ŠILLER Ivo, Ing.	EKO - ANJ	ANJ, EKO
23.	ŠNEJTOVÁ Vladimíra, Mgr.	TEV – šport a zdravie	TEV

24	ŠÓŠIKOVÁ Katarína, Mgr.	ETV - SJL	OBN
25	ŠUGROVÁ Ľubica, Mgr.	SJL	SJL
26	TANCER Ľubomír, Mgr.	FYZ – CHE	FYZ, CHE
27	TIHELKOVÁ Katarína, Mgr.	MAT – GEO	MAT, GEO
28	VESELOVÁ Svetlana, Mgr.	RUJ –ANJ – FRJ	FRJ, RUJ
29	ZÁHUMENICKÝ Daniel, Mgr.	MAT - INF	INF

Externí učitelia :

Č.	Priezvisko, meno, titul	Aprobácia	Úväzok Predmety
1.	BAČA Virginia	ANJ	ANJ - lektor
2.	ČERNÁ Veronika , RNDr.	FYZ - CHE	TECH
3.	FERENC Darina, Mgr.	ŠPJ	ŠPJ
4.	GRIVALSKÁ Ivana , Bc.	BIO	BIO
5.	KRAJČÍROVÁ Veronika , Bc.	ŠPJ	ŠPJ
6.	ONDERKOVÁ Marianna, Mgr.	NAV	NAV
7.	WANNOUS Jarier	MAT, FYZ	FYZ

Materská dovolenka :

Č.	Priezvisko, meno, titul	Aprobácia
1.	STUPKOVÁ Martina, Mgr.	SJL – ANJ
2.	DUCHOŇOVÁ Lenka, Mgr.	MAT – FYZ
3.	MAKAJOVÁ Martina, Mgr.	OBN - DEJ
4.	MOJŽIŠOVÁ-VIGAŠOVÁ Daniela, Mgr. PhD.	BIO - GEO
5.	POVODOVÁ Monika, Mgr.	EST- katech.
6.	ŠKANTÁROVÁ Eva, Mgr.	SJL - TEV
7.	URSÍNYOVÁ Veronika, Mgr.	ANJ - NEJ

3. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

- Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, koordinátor .
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, interaktívnou tabuľou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.

4. Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu troch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

- **Záujmové aktivity:**
 - Športový krúžok pohybových hier
 - Floorballový krúžok
 - Jazykové krúžky : angličtina, nemčina, španielčina, francúzština, ruština
- **Súťaže:**
 - Hviezdoslavov Kubín
 - Multimediálne prezentácie
 - Olympiáda v SJL, ANJ, NEJ, GEO, MAT, DEJ, BIO, Pytagoriáda, Klokán, Olympiáda ľudských práv, Taktik, Pikomat, Expert
 - Atletické súťaže
- **Športovo-turistické akcie**
 - Turistický výstup na Kolibu, Devínsku kobyľu – spoločná akcia pre partnerské školy Česká 10

- Turistický výlet do Budapešti, Viedne, Paríža – spoločná akcia pre partnerské školy Česká 10
- Florbalový zápas medzi školami v Bratislave
- **Exkurzie**
 - Návšteva historického centra Bratislavy
 - Návšteva výstav v SNM, SNG
 - Návšteva univerzitnej knižnice
 - Návšteva NR SR
- **Spoločenské a kultúrne podujatia**
 - Návšteva divadelného predstavenia v Bratislave
 - Mikulášsky bazár
 - Deň študentstva
 - Deň detí
 - Burza starých kníh
 - Spoločenské akcie v detskom domove
 - Návšteva aktuálnych výstav a podujatí v Bratislave
 - Spolupráca s organizáciami : Úsmev ako dar, Nádej, Unicef, Amnesty international a pod.
- **Mediálna propagácia**
 - Prezentácia školy v partnerských školách
 - Príspevky do časopisu
 - Príspevky do školského časopisu
 - Schránka dôvery
 - Aktualizácia www stránky
- **Besedy a pracovné stretnutia**
 - Spoločenské správanie a vystupovanie
 - Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
 - Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
 - Odbúranie stresu na záverečných skúškach
 - Ako sa pripraviť na konkurz?
 - Moje skúsenosti s drogou
 - Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
 - Kto je gambler?
 - Beseda o asertivite (výchovný poradca)
 - Viem byť empatický (výchovný poradca)

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom.

5. Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive.

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Rodičia sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Majú k dispozícii aj portfólium žiaka.

Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Škola spolupracuje s rodičmi i pri zlepšovaní materiálneho vybavenia školy. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Úsmev ako dar, Unicef, Amnesty international, s priamo riadenými organizáciami MŠ SR, pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení a pod.

7. Medzinárodná spolupráca

Škola v spolupráci s partnerskými školami na Českej ulici dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v Anglicku. Cieľom tejto spolupráce je:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- Posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

IV. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

1. Popis školského vzdelávacieho programu

Základné údaje

Dĺžka štúdia:	5 rokov
Forma štúdia:	Denné štúdium pre absolventov 8. ročníka alebo 9. ročníka základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Úspešné ukončenie 8. ročníka alebo 9. ročníka základnej školy. Podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy.
Spôsob ukončenia štúdia:	Maturitná skúška Štátna základná jazyková skúška z anglického jazyka Interná maturitná skúška z anglického jazyka
Doklad o dosiahnutom vzdelaní	Vysvedčenie o maturitnej skúške Vysvedčenie o štátnej jazykovej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Ďalšie vzdelávanie:	Vzdelávacie programy vysokoškolského vzdelávania na úrovni ISCED 5

2. Ciele výchovy a vzdelávania na škole

Školský vzdelávací program (ďalej ŠkVP) vychádza z prioritného cieľa školy – kvalitne pripraviť čo najväčšie percento absolventov pre vysokoškolské štúdium a ďalšie typy terciárneho vzdelávania. Ďalším cieľom školy je získanie dobrého základu pre uplatnenie absolventov v praxi so schopnosťami ich adaptability a maximálnej flexibility na pracovnom trhu.

ŠkVP je vytvorený tak, aby naďalej prehlboval schopnosť samostatnej tvorivej činnosti žiakov a kvalitne pripravoval absolventov k zodpovednosti za svoje ďalšie celoživotné vzdelávanie.

Ciele vzdelávania, ktoré sú vymedzené týmto vzdelávacím programom, smerujú do troch základných oblastí: rozvoj osobnosti žiaka, príprava pre život v občianskej spoločnosti a príprava na ďalšie vzdelávanie či pracovné uplatnenie.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. Cieľom všeobecného gymnaziálneho vzdelávania je, aby žiaci počas štúdia získali, osvojili si a aplikovali v praxi všeobecné vedomosti dané vzdelávacími štandardmi, ale aj rozšírenie a prehĺbenie ich osobnostných a sociálnych kvalít a príprava žiakov na to, aby boli schopní samostatne rozhodovať o svojej profesijnej kariére, orientovať sa a uplatniť na trhu práce i v súkromnom a občianskom živote, ďalej sa vzdelávať a sebarealizovať. Oblasť vzdelávania je zameraná na používanie odbornej terminológie tak v slovenskom ako aj v cudzom jazyku, na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku i v cudzom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného

styku v cudzom jazyku.

Predpokladom pre prijatie do študijného odboru je úspešné ukončenie 8. alebo 9.ročníka základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania.

3. Stupeň vzdelania, ktorý sa dosiahne absolvovaním školského vzdelávacieho programu

Vyššie sekundárne vzdelanie – úplné /maturitné/ stredné všeobecné vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním programu 5-teho ročníka, ktorý sa ukončuje predpísanou maturitnou skúškou. Dokladom o získanom maturitnom vzdelaní je vysvedčenie o maturitnej skúške. Absolventi vyššieho sekundárneho vzdelávania ISCED 3A – gymnázia môžu pokračovať v následnom vzdelávaní na terciárnej úrovni ISCED 5 /vysoká škola/, prípadne v rôznych formách nadstavbového alebo pomaturitného štúdia na úrovni ISCED 4 – postsekundárneho neterciárneho vzdelávania alebo vstúpiť získanou kvalifikáciou na trh práce.

4. Zameranie školy

Výučba predmetov stanovených učebným plánom prebieha od 1.ročníka v anglickom jazyku, ktorý nie je cieľom ale prostriedkom. Päťročný bilingválny program má dvojaký cieľ - zabezpečiť výučbu integrujúcu jazyk (CLIL –Content and Language Integrated Learning) a obsah kladením rovnakej dôležitosti na oboje, **„Používanie cudzieho jazyka na učenie sa a učenie sa používať cudzí jazyk“**, rozvinuté kľúčové spôsobilosti, úspešné zvládnutie maturitného štandardu podľa požiadaviek Ministerstva školstva SR a získavanie jazykových certifikátov uznávaných v krajinách Európskej únie a USA. *Na škole pôsobia zahraniční lektori, ktorí vyučujú konverzačné semináre a dávajú posilňujúce hodiny anglického jazyka.*

Z cudzích jazykov študujú všetci žiaci povinne angličtinu, druhý jazyk si môžu zvoliť. Žiaci sú rozdelení do tried s počtom žiakov zároveň optimálnym pre efektívnu výučbu cudzích jazykov.

Vyučovacím a komunikačným jazykom je anglický jazyk, pričom sa aktívne prezentujú ďalšie 4 jazyky. Škola ponúka výučbu anglického, nemeckého, francúzskeho, španielskeho a ruského jazyka. Študenti od 1.ročníka študujú nemecký, španielsky alebo francúzsky jazyk ako povinný predmet, od 3. ročníka majú možnosť vybrať si ďalší cudzí jazyk (ruský, nemecký, francúzsky a španielsky).

Vzdelávanie a jeho obsah sú organizované a štruktúrované tak, aby uspokojovali rôzne potreby žiakov a aby výber predmetov bol pre nich čo najvhodnejší.

Žiaci získavajú úvodné informácie pred začiatkom kurzov a predmetov a budú si môcť stanoviť ciele pre vlastné štúdium.

Študent sa môže špecializovať cestou voliteľných predmetov v 4. a 5. ročníku.

Predpokladáme, že absolventi školy budú i v svojom profesijnom živote konfrontovaní s novými poznatkami a neustále vzdelávanie bude súčasťou ich pracovnej náplne.

Pri štúdiu je kladený dôraz na vysokú voliteľnosť, možnosť profilácie každého jednotlivého žiaka, ale i na zodpovedný prístup ku štúdiu.

Posledné ročníky štúdia sú chápané ako príprava na maturitu a ďalšie štúdium, čomu zodpovedá i učebný plán s vysokým množstvom voliteľných predmetov.

Veľký dôraz kladieme na kvalifikovanosť učiteľov, a to ako po stránke odbornej, tak i pedagogickej. Nutnou podmienkou pre ich prácu je ďalšie vzdelávanie i aktívne používanie IKT. Svojím zaujatím pre odbor a profesionálnym prístupom vo výučbe učitelia motivujú žiakov k aktívnemu a zodpovednému prístupu k štúdiu a pestujú v nich radosť z poznávania. K tomu prispievajú rozmanité formy a metódy výučby, ktoré sú v ŠkVP ďalej presnejšie špecifikované.

5. Konceptný zámer rozvoja školy

Päťročný bilingválny program má dvojaký cieľ - zabezpečiť výučbu integrujúcu jazyk (CLIL –Content and Language Integrated Learning) a obsah kladením rovnakej dôležitosti na oboje, „**používanie cudzieho jazyka na učenie sa a učenie sa používať cudzí jazyk**“, rozvinuté kľúčové spôsobilosti, úspešné zvládnutie maturitného štandardu podľa požiadaviek Ministerstva školstva SR a získavanie jazykových certifikátov uznávaných v krajinách Európskej únie a USA.

Strategický plán školy, vnútroškolská koncepcia, vízia do roku 2010, bol splnený. V školskom roku 2009-2010 študenti školy úspešne vykonali maturitnú skúšku, ktorá bola prvou v dejinách školy. V máji 2010 ukončilo štúdium v bilingválnej sekcii 21 študentov a úspešnosť ich prijatia na vysokých školách je 100%.

Strategický plán školy obsahoval štyri hlavné ciele:

- 1: Aplikácia koncepcie s dôrazom na kvalitu prípravy žiakov na štúdium na zahraničných a slovenských vysokých školách
2. Rozšírenie a koordinácia bilingválneho vyučovania.
3. Nájsť si zahraničných partnerov pre realizáciu výmenného zahraničného programu študentov, a stále rozvíjať spoluprácu s nimi.
- 4.Vytvorenie ponuky kvalitných, rozvíjajúcich mimovyučovacích aktivít.

Strategický plán sa realizoval v jednoročných aktuálnych plánoch školy, ktoré sa polročne vyhodnocovali.

Výsledky školy:

Na základe rozboru dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov konštatujeme silné a slabé stránky gymnázia:

silné stránky

- škola si na základe svojich vzdelávacích výsledkov, rozsiahlych mimoškolských aktivít, dobrých materiálnych podmienok získala dobré meno v rodičovskej a žiackej verejnosti, o čom svedčí veľký záujem o päťročné štúdium v našej škole
- absolventi školy sa veľmi dobre umiestnili na VŠ
- nadštandardná jazyková príprava v anglickom jazyku, vyplývajúca z bilingválneho charakteru školy, ktorá otvára žiakom školy prístup na štúdium v zahraničí, umožňuje výborné umiestnenia v rôznych súťažiach, vyžadujúcich dobrú jazykovú prípravu
- dobré materiálne vybavenie, učebnice a knihy v anglickom jazyku, prístup na internet
- otvorenosť školy – dobrá spolupráca s mestom, inými školami a inštitúciami
- dobrá spolupráca a komunikácia s rodičmi
- otvorenosť novým myšlienkam a trendom, prijímanie inovačných metód práce

- široké spektrum aktivít, ktoré škola žiakom poskytuje
- prehľbujúce a rozširujúce školské a mimoškolské aktivity
- pôsobenie britských kanadských a amerických učiteľov zvyšuje jazykovú úroveň
- snaha slovenských učiteľov vzdelávať sa a pracovať na zvyšovaní svojej odbornosti
- otvorená, zdravá klíma v medziľudských vzťahoch, ktorá prispieva ku vysokej úrovni kultúry školy
- zavedenie internetovej žiackej knižky
- širšie využívanie IKT vo vyučovaní

slabé stránky

- absencia vhodnej študijnej literatúry na bilingválne vyučovanie
- nižšia úroveň prípravy žiakov prichádzajúcich zo základných škôl
- niektorí rodičia kryjú absenciu svojich detí nedôveryhodnými ospravedlneniami a lekáorskymi potvrdeniami

Tradície školy

Svoje **tradície** škola buduje od svojho vzniku. Najstaršou **tradíciou školy** je imatrikulácia žiakov 1. ročníka, ktorá svoju históriu začala písať v školskom roku 2005/2006. V každom školskom roku sa realizujú školy v prírode, exkurzie, vychádzky, lyžiarske výcvikové kurzy. Jednou zo vzácných **tradícií** školy je aj Mikulášsky bazár a Vianočné predstavenie, na ktoré sa pozývajú rodičia a priatelia školy. V programe koncertu sú zastúpené všetky cudzie jazyky, ktoré sa vyučujú v škole.

Chceli by sme aj naďalej zachovávať, pestovať a rozvíjať tradície školy.

Vytýčenie dlhodobých priorít rozvoja školy

Nástup informačnej spoločnosti a globalizácia ekonomiky vedú k novému vnímaniu vzdelávania a jeho úlohy v spoločnosti. Rozvoj technológií a premeny trhu práce vyžadujú celoživotné učenie sa. Vzdelanie sa stáva kľúčom k životnému úspechu, najlepšou investíciou do budúcnosti, účinnou prevenciou pred nezamestnanosťou, zločinnosťou, drogami.

Súkromné gymnázium sa chce v najbližších rokoch sústrediť na profiláciu školy v uvedenej oblasti a nadväznosti na reformu systému pokračovať v implementácii školského vzdelávacieho programu. Tým dosiahnuť vyššiu kvalitu vzdelávania. Zvlášť na bilingválnej časti nášho gymnázia, stálym používaním cudzieho jazyka na vyučovaní ako aj počas celého dňa v škole, je cieľom zvyšovať kompetencie v komunikácii v jazyku, kreativitu myslenia a tým viesť mladú generáciu k otvorenosti k svetu.

Škola prestáva byť dominantným zdrojom informácií. Pre školu z toho vyplýva potreba zmeny jej zamerania z tradičného odovzdávania vedomostí na osvojenie si metód spracovania a aplikácie informácií študujúcimi.

Globalizácia nesie v sebe aj nebezpečenstvo „stratenia“ sa človeka vo svete, zabudnutie na svoje korene, zosilnenie tržného tlaku na osobnosť, tlaku na jej etické kvality a hodnotový systém. Škola aj v tomto smere môže vyvinúť úsilie na prípravu človeka budúcnosti, ktorý by odolával negatívnym tlakom globalizácie a na druhej strane bol by schopný prevziať na seba globálnu zodpovednosť.

Vytýčil sa nový strategický plán, s tromi základnými cieľmi:

1. inovácia a modernizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu
2. upevňovanie humanitných hodnôt školy vo vzdelávaní a výchove,
3. výchova občana demokratickej spoločnosti, Európana žijúceho a konajúceho v duchu tradičných hodnôt západnej civilizácie.

Aby si škola aj naďalej udržala svoje postavenie a dosahovala vynikajúce výsledky, je potrebné:

- Ponúkať možnosť bilingválneho vzdelávania na základe doterajších skúseností pre všetkých záujemcov s možnosťou získania štátnej záverečnej skúšky z anglického jazyka a medzinárodne uznávaných jazykových certifikátov.
- Vytvoriť študentom prostredie, ktoré by pozitívne motivovalo ich štúdium.
- Poskytovať jednotlivým študentom, skupinám a tímom možnosť uplatniť sa v širokom spektre školských a mimoškolských aktivít, prostredníctvom ktorých by mohli realizovať svoje ciele a schopnosti.
- Umožňovať študentom zahraničné pobyty a štúdiá v zahraničných školách.
- Zapájať sa do grantových programov.
- Umocniť a podporovať spoločenské uvedomenie a hodnoty v oblasti životného prostredia a sociálnej zodpovednosti.
- Poskytovať kvalifikovanú prípravu študentov na vysokoškolské štúdium.
- Umožňovať študentom získavať potrebné vedomosti a zručnosti pre prácu v oblasti priemyslu, obchodu a odborných služieb
- Učiť a vychovávať deti a mládež k rešpektu ľuďom iného etnika, kultúry, vierovyznania a sociálneho zázemia.
- Výchova sebavedomej a cieľavedomej mládeže, ktorá si váži vlastnú históriu a je otvorená a tolerantná k iným ľuďom a národom sveta.
- Inovácia školského vzdelávacieho programu (obsah, metódy).
- Zvýšenie atraktívnosti využívaním inovovaných didaktických prostriedkov.
- Uskutočňovať ďalšie vzdelávanie podľa plánu vzdelávania v 3 oblastiach, odbornopedagogicko-metodickej, ktorého sa zúčastňujú pedagógovia priebežne podľa ponuky danej MPC v Bratislave (MCMB).
- Vytvorenie kvalitatívne nových podmienok celoživotného vzdelávania.
- Skvalitniť výstupy vzdelávania pre potreby trhu práce.

Analýza východiskového stavu

Európska únia si stanovila vo vzdelávaní mimoriadne dôležitý cieľ: Európa sa musí stať „najkonkurencieschopnejšou a najdynamickejšie sa rozvíjajúcou vedomostnou ekonomikou na svete, schopnou zabezpečiť trvalo udržateľný rast a zvyšovať počet pracovných miest, ako aj sociálnu súdržnosť“ a za kľúčovú oblasť pre splnenie tohto cieľa je považované vzdelávanie a zvyšovanie kvalifikácie.

V oblasti vzdelávania boli vytýčené konkrétne ciele vzdelávacích systémov v Európskej únii do roku 2010. Medzi tieto ciele patrí predovšetkým zlepšenie kvality vzdelávania a výchovy učiteľov, rozvoj schopností pre spoločnosť založenú na poznaní a tiež zabezpečenie prístupu k informačným technológiám pre všetkých, najmä však využívanie informačných technológií vo vyučovaní.

Moderné technológie založené na interaktívnych elektronických učebných materiáloch a komunikačných prostriedkoch umožňujú kontextovú pomoc, kontrolu a riadenie učebného procesu.

Na školách v súčasnosti prevláda orientácia na tradičnú školu založená na odovzdávaní vedomostí, memorovaní, verbálnych metódach a pretrvávajúci nedostatok priestoru pre rozvoj ďalších kľúčových kompetencií, napr. digitálnej kompetencie, spoločenskej a občianskej kompetencie, inovatívnosť a podnikavosť, kultúrne povedomie a vyjadrovanie.

Medzi najfrekvencovanejšie patrí predovšetkým nedostatočné jazykové vybavenie absolventov stredných škôl, nedostatočné komunikačné schopnosti, nedostatočná schopnosť tímovej práce, znižujúca sa úroveň znalostí matematiky a logického myslenia a časť populačných ročníkov prichádzajúcich do praxe má nedostatky v kľúčových kompetenciách a ešte stále nezvláda moderné IKT technológie.

Z celkovej analýzy teda jednoznačne vyplýva, že zavádzanie a využívanie IKT vo všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetoch je nevyhnutné. Tieto skúsenosti nás presvedčili o tom, že medzi inovatívnymi metódami je potrebné prednostne začať využívať nielen vo všetkých všeobecno-vzdelávacích predmetoch.

Metódy pre inovatívne vyučovanie, ktoré sa dajú použiť na podporu kreativity žiakov a študentov pri vyučovaní

- Metóda brainstormingu
- Snowballing (lepenie snehovej gule)
- Pojmové mapovanie
- Metóda aktívneho čítania
- Dramatizácia
- Aktívne písanie
- Intelektové hry
- Didaktické hry
- Questionstorming

Z ďalších inovatívnych vyučovacích metód sú známe napr.:

kritické myslenie

interaktívna prednáška

prípadové štúdie

Z týchto sa chceme zamerať na využitie interaktívnych metód. Interaktívna výučbová aplikácia bude zameraná na jednotlivé predmety s dôrazom na vytvorenie medzipredmetových vzťahov a začlenenia inovatívnych metód do výučby a rozvoja tímovej spolupráce medzi študentmi, ale i spolupráca všetkých učiteľov.

Analýza predpokladov školy

Silné stránky:

- kvalitný pedagogický kolektív
- záujem pedagogických pracovníkov o vzdelávanie a riešenie projektov
- spolupráca medzi učiteľom a žiakom v činnostiach, ktoré súvisia so zavádzaním IT technológií na škole
- spolupráca s vysokými školami, Štátnym pedagogickým ústavom a metodickými centrami
- rozvoj partnerstiev a sieťovanie, spolupráca a výmena skúseností medzi školami doma aj v zahraničí
- podpora žiakov a učiteľov pre celoživotné vzdelávanie

Slabé stránky:

- vybavenie školy IT technológiami potrebnými zvládnuť súčasné požiadavky na prenos a zaznamenávanie informácií a komunikáciu
- chýbajúce skúsenosti s používaním IT v praxi

Vytýčenie strategických cieľov pre jednotlivé oblasti vzdelávania a výchovy:**Vytváranie podmienok pre rozvíjanie schopnosti žiakov v oblasti počítačovej gramotnosti, práce s informačnými komunikačnými technológiami vo výchovno-vzdelávacom procese a v mimoškolskej činnosti**

- vytvorenie a spravovanie databázy záznamov vyučovacích hodín, ktoré vystihujú podstatu štandardov
- vytvorenie a spravovanie databázy študijných materiálov
- vytvorenie a spravovanie nástrojov pre overovanie získaných kľúčových kompetencií žiaka
- vytvorenie a spravovanie systému vzdelávania pre zdokonaľovanie kľúčových kompetencií na základe výstupov z overovania
- rozšírenie systému, ktorý umožní študentom ďalšie vzdelávanie formou krúžkov a kurzov v nepovinných predmetoch. Spolupráca s inými školami a vzdelávacími inštitúciami

Vzdelávanie žiakov v cudzích jazykoch

- inováciou didaktických prostriedkov dosiahnuť čo najvyššiu efektivitu vzdelávacieho procesu vo vyučovaní cudzích jazykov a tým aj úspechu obsahovej reformy
- zvýšenie atraktívnosti vyučovania pre žiakov
- spolupráca so vzdelávacími inštitúciami v zahraničí

Športové zameranie

- experimentovaním a hľadaním formy upravovať a hľadať motiváciu žiakov k záujmu o pohybové aktivity a šport
- organizácia každoročných lyžiarskych výcvikov
- aj naďalej umožňovať študentom školy, ktorí sa vážne venujú športu optimálne kombinovať tréningy s vyučovaním

Vytváranie podmienok pre kultúru školy (klíma, atmosféra triedy a školy, medziľudské vzťahy, správanie, estetika školského prostredia)

- budovanie dôvery medzi vedením školy a pracovníkmi školy
- prenášanie dôvery na žiakov školy
- dôsledná informatizácia
- organizovanie podujatí na budovanie dobrých vzťahov v tíme
- široká účasť na riadení (rada školy, študentský parlament)
- veľa priestoru pre komunikáciu
- eliminovanie negatívnych prvkov v správaní

- Estetizácia priestoru, v ktorom pôsobíme

Rozvoj kultúrnych vzťahov, výchova k umeniu

- Každoročná organizácia imatrikulačných a vianočných večierkov
- Návšteva filmových a divadelných predstavení ako súčasť vzdelávacieho a výchovného procesu
- Organizácia recitačnej súťaže v anglickom jazyku medzi bratislavskými strednými školami

Realizácia projektov:

- **Stredoškolský európsky parlament**
Student European Parliament
- **Projekt – výmenný pobyt študentov v Anglicku**, vybraná stredná škola v Anglicku

Posilňovanie občianskeho princípu

Pokračovať v účasti v projekte „Modelový Európsky parlament“

Humanizáciu hodnotenia a klasifikácie, priestor pre sebahodnotenie žiakov

- pomoc pri školských problémoch – zhoršený prospech, zlá adaptácia na školské prostredie, príprava na vyučovanie, problémy s učením, špecifické poruchy učenia,
- pomoc pri osobných problémoch
- zabezpečenie a sprostredkovanie odbornej psychologickej pomoci prostredníctvom CVPPP
- mapovanie názorov žiakov ohľadne vzťahov učiteľ-žiak, žiak-žiak, materiálneho vybavenia školy, názorov na výchovnovzdelávací proces prostredníctvom dotazníkov príp. interview – tieto slúžia ako diagnostický nástroj práce výchovného poradcu

Riadi výchovný poradca, spolupracujú všetci učitelia

Systematické hodnotenie a kontrola úrovne výchovno-vzdelávacích výsledkov školy

- využívanie informačnej techniky
- spolupráca s Radou školy
- spolupráca so žiackou školskou radou

Riadi výchovný poradca, spolupracujú všetci učitelia

Systematické hodnotenie a kontrola úrovne podmienok školy

A. systém vzdelávania pedagógov - informačné kompetencie, v oblasti kľúčových kompetencií, 1. a 2. atestácia, formy špecializačného a inovačného štúdia, prehľbovania odbornosti, odborný rast pedagógov

Podľa plánu kontinuálneho vzdelávania.

B. personálne kvalifikované a odborné zabezpečenie vzdelávacích aktivít

- vypracovanie a implementácia programov ďalšieho vzdelávania

- skvalitnenie výstupov vzdelávania pre potreby trhu práce, vytvorenie kvalitatívne nových podmienok celoživotného vzdelávania
- využívanie v plnej miere inovovaných didaktických prostriedkov ako prostriedkov na získavanie kľúčových kompetencií žiakov a ich overovanie

Zabezpečenie priestorových podmienok pre zriadenie odborných učební, športovísk, multifunkčných učební, školských knižníc a vybavenie bežných tried počítačovou technikou

priebežne podľa celého obdobia
riaditeľka školy

- **výstavba, rekonštrukcia, oprava priestorov**

priebežne podľa celého obdobia
riaditeľka školy

Obnova didaktických prostriedkov, zabezpečenie učebných pomôcok pre jednotlivé predmety,

priebežne podľa celého obdobia
riaditeľka školy

vytváranie podmienok pre bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov a zamestnancov,

priebežne podľa celého obdobia
riaditeľka školy

Systematické hodnotenie a kontrola spolupráce školy s inými subjektmi

- umožniť spoluúčasť rodičov a žiakov na riadení školy, žiacky parlament
- otvorené partnerstvo s rodičmi – spolupráca s rodičovskou radou, radou školy, so zriaďovateľom, inými školami, organizáciami (formy spolupráce a obsah)
- poskytovanie informácií o dianí v škole, vychádzajúc z tradícií a najnovších overených foriem komunikácie. Neustále prispôsobovanie potrebám školy a spoločnosti

6. Profil absolventa

Je založený na kľúčových kompetenciách (spôsobilostiach), ktoré sa rozvíjajú na sociokultúrnych obsahoch najmä súčasného vedného a technického vzdelávania. Predstavuje všeobecnú vzdelanosť (ako komplex znalostí a vedomostí, schopností, hodnotových postojov, osobných čŕt a iných dispozícií), ktoré jednotlivcovi umožňujú poznávať, konať, hodnotiť a dorozumievať sa i porozumieť si. Umožňujú mu úspešné začlenenie sa do pracovných a mimopracovných spoločenských štruktúr. Nadväzujú na spôsobilosti získané v priebehu predchádzajúcich stupňov, najmä nižšieho sekundárneho vzdelávania. Spôsobilosti sa formujú na základe osobnej praktickej činnosti a skúsenosti a zároveň sú uplatniteľné v životnej praxi. Nevyjadrujú trvalý stav, ale menia svoju kvalitu a hodnotu počas celého života. Nezastarávajú ako vedomosti, ale majú potenciálnu vlastnosť neustále sa rozvíjať (a preto môžu byť základom celoživotného

učenia sa a osobnej flexibility). Sú výsledkom a dôsledkom nielen formálneho -školského vzdelávania, ale aj neinštitucionálneho vzdelávania.

Jednotlivé kľúčové kompetencie (spôsobilosti) sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú aj nadpredmetový programový charakter. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebavzdelávania, t. j. kompletného vzdelávacieho programu a ďalších rozvíjajúcich aktivít, ktoré v rámci školy prebiehali.

Spôsobilosti (kompetencie) sú koncipované ako ideálny plánovaný cieľový výstup dosahovaný procesom ich rozvíjania.

Absolvent študijného odboru 7902 5 74 - GYMNÁZIUM - BILINGVÁLNE ŠTÚDIUM a 7902 J 74 – GYMNÁZIUM – BILINGVÁLNE ŠTÚDIUM je stredoškolsky vzdelaný so všeobecným vzdelaním.

Študent je po absolvovaní bilingválneho gymnázia pripravený pokračovať v štúdiu na akomkoľvek type vysokej školy.

Absolvent má nadštandardné komunikačné schopnosti a je natoľko jazykovo zdatný, že sa môže uchádzať o štúdium na zahraničných univerzitách. Angličtina sa stáva pracovným jazykom vo všetkých krajinách a preto je potrebné vedieť využívať jazyk na reálne praktické účely.

Absolvent by mal

- spoločenským správaním a vystupovaním robiť dobré meno škole
- byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, uprednostňovať v nich pozitívne aspekty
- bez konfliktov presadzovať svoje práva pri zachovaní práv iných
- získať kooperatívne schopnosti, vedieť uzatvárať kompromisy
- byť schopný pestovať svoje fyzické a psychické zdravie
- byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť metódy individuálnej a samostatnej práce s informáciami
- poznať metódy prírodných vied (hypotéza, experiment, analýza) a diskutovať o prírodovedných otázkach
- mať schopnosť vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín
- mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov;
- dobre ovládať normu slovenského jazyka a sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania
- dobre ovládať tri svetové jazyky
- mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy;
- byť si vedomý svojich kvalít a hraníc, pripravený uchádzať sa o ďalšie štúdium doma i v zahraničí a tak prevziať zodpovednosť za svoj ďalší rozvoj.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v troch cudzích jazykoch, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Žiaci majú možnosť počas štúdia zložiť niektorú z medzinárodne uznávaných skúšok (certifikáty) z anglického jazyka. Prehĺbená jazyková príprava je ideálna pre prípadné štúdium alebo uplatnenie v zahraničí.

Absolvent je rozvinutá osobnosť – prešiel povinným všeobecným vzdelávacím základom, vďaka čomu disponuje uceleným a širokým všeobecným rozhľadom, má nadpriemerné znalosti. Tieto vedomosti získal vďaka možnosti voľby z nadštandardne rozsiahlej ponuky povinne voliteľných a nepovinných predmetov. Spôsobom svojho myslenia, svojimi schopnosťami a znalosťami v ničom nezaostáva za absolventmi škôl obdobného typu

v krajinách Európskej únie.

Maximum starostlivosti je venované vyhľadávaniu a rozvíjaniu mimoriadneho talentu žiakov, ktorí úspešne reprezentujú školu v najrôznejších predmetových súťažiach a olympiádach. Nadaní mladí ľudia majú skvelú možnosť rozvíjať svoj talent a svoje schopnosti, otvorene (slušným a vhodným spôsobom – vo vecnej a objektívnej diskusii) vyjadrovať svoje názory a bez skresľujúcich obmedzení poznávať minulý i súčasný svet.

Absolventi majú možnosť aktívne sa zapájať do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Po absolvovaní vzdelávacieho programu **absolvent disponuje týmito kompetenciami:**

- **kompetencia k celoživotnému učeniu sa**
 - uvedomuje si potrebu svojho autonómneho učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja
 - dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa
 - dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať
 - kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti
- **sociálne komunikačné kompetencie**
 - dokáže využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácií rôzneho typu, má adekvátny ústny a písomný prejav situácii a účelu uplatnenia
 - efektívne využíva dostupné informačno-komunikačné technológie
 - vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používa odborný jazyk
 - dokáže primerane komunikovať v materinskom a v troch cudzích jazykoch
 - chápe význam a uplatňuje formy takých komunikačných spôsobilostí, ktoré sú základom efektívnej spolupráce, založenej na vzájomnom rešpektovaní práv a povinností a na prevzatí osobnej zodpovednosti
- **kompetencie uplatňovať matematické myslenie a poznávanie v oblasti vedy a techniky**
 - používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách
 - používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky)
 - používa základy prírodovednej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť vedecky podložené úsudky, pričom vie použiť získané operačné vedomosti na úspešné riešenie problémov
- **kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií:**
 - efektívne využíva informačno-komunikačné technológie pri svojom vzdelávaní, tvorivých aktivitách, projektovom vyučovaní, vyjadrovaní svojich myšlienok a postojov a riešení problémov reálneho života
 - nadobudol schopnosť prostredníctvom internetu a IKT získavať a spracovávať informácie v textovej aj grafickej podobe

- vie algoritmicky myslieť a využívať tieto schopnosti v reálnom živote
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a informačno-komunikačných technológií
- **kompetencia riešiť problémy**
 - uplatňuje pri riešení problémov vhodné metódy založené na analyticko-kritickom a tvorivom myslení
 - je otvorený (pri riešení problémov) získavaniu a využívaniu rôznych, aj inovatívnych postupov, formuluje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov
 - poznáva pri jednotlivých riešeniach ich klady i zápory a uvedomuje si aj potrebu zvažovania úrovne ich rizika
 - dokáže konštruktívne a kooperatívne riešiť konflikty
- **kompetencie občianske**
 - uvedomuje si základné humanistické hodnoty, zmysel národného kultúrneho dedičstva, uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie
 - vyvážene chápe svoje osobné záujmy v spojení so záujmami širšej skupiny, resp. spoločnosti
 - uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam, prispieva k naplneniu práv iných
 - je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti
 - zainteresovane sleduje a posudzuje udalosti a vývoj verejného života, zaujíma k nim stanoviská a aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia
- **kompetencie sociálne a personálne**
 - reflektuje vlastnú identitu, buduje si vlastnú samostatnosť/nezávislosť ako člen celku
 - na základe sebareflexie si svoje ciele a priority stanovuje v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami
 - efektívne spolupracuje v skupine, uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme, kde dokáže tvorivo prispievať pri dosahovaní spoločných cieľov
 - dokáže odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medziosobných vzťahoch
- **kompetencie pracovné**
 - dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov
 - je flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny
 - chápe princípy podnikania a zvažuje svoje predpoklady pri jeho plánovaní a uplatnení
 - dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach
- **kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti**
 - dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele, a to nielen v rámci práce, ale aj v každodennom živote
- **kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry**
 - dokáže sa vyjadrovať na vyššom stupni umeleckej gramotnosti prostredníctvom vyjadrovacích prostriedkov výtvarného a hudobného umenia
 - dokáže orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch a používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky

- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti
- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické tradície
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu)
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr

7. Organizácia prijímacieho konania

V súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 22. 5. 2008, Piata časť – prijímanie na výchovu a vzdelávanie podmienky prijatia na štúdium na Súkromnom gymnáziu na Českej ul. č.10 v Bratislave:

Každý žiak, ktorý bude mať riadne zaregistrovanú prihlášku na tunajšej škole, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 22. 5. 2008, piata časť – prijímanie na výchovu a vzdelávanie §66 ods. 8 bude pozvaný na prijímacie skúšky pozvánkou zaslanou minimálne 5 dní pred konaním skúšok na adresu zákonného zástupcu uvedenú v prihláške.

Forma a organizácia prijímacích skúšok:

- písomná skúška zo slovenského jazyka a literatúry
- písomná skúška z anglického jazyka
- písomná skúška z matematiky

Obsah prijímacej skúšky :

Slovenský jazyk a literatúra: podľa učebných osnov základnej školy schválených MŠ SR dňa 3. apríla 1997 pod číslom 1640/1997-151 s platnosťou od 1. septembra 1997.

- **slovenský jazyk:** všestranný jazykový rozbor, pravopis;
- **literatúra:** učivo 5. - 7. ročníka v súlade s učebnicami literatúry pre ZŠ, z 8. ročníka sa vyžaduje učivo prvého polroka.

Tematické okruhy:

- Pravopis,
- tvaroslovie / slovné druhy, gramatické kategórie /,
- syntax / vetné členy, vety podľa zloženia a členitosti, vetné sklady /,
- slovná zásoba / rozvrstvenie SZ – neologizmy, archaizmy, slang...; synonymá, antonymá, homonymá; frazeologizmy, združené pomenovania; tvorenie slov /,
- hláskoslovie / výslovnosť, spodobovanie, rytmické krátenie /,
- interpunkcia / čiarky, priama reč /,
- jazykové štýly, slohové postupy a útvary,
- literárne druhy a žánre,
- teória literatúry – básnické výrazové prostriedky, rým,
- literárne diela a autori slovenskej a svetovej literatúry / 5.- 7. ročník ZŠ, 1. polrok 8. ročníka/.

Hodnotenie: všeobecno-vedomostný test: 60 bodov

Dĺžka trvania písomnej časti: 60 minút

Anglický jazyk: podľa učebných osnov základnej školy (5.-8. ročníky) schválených Ministerstvom školstva Slovenskej republiky dňa 27. septembra 1999 č.3584/1999-41 s platnosťou od 1. septembra 2000.

- **Morfológia**

Podstatné meno –

- jednotné, množné číslo
- nepravidelné množné číslo
- pravopis množného čísla -s, -es; -y, -ies; -f, -fe, -ves
- počítateľné, nepočítateľné kvalifikovať (a bar of..., a tin of...)
- člen neurčitý, určitý, nulový člen
- predložkové pády; genitive "'s"

Predložky:

- miesta (in, on, at, next to, under, in front of, behind, above, between, among, inside, outside, below)
- pohybu (up, down, to, across, along, over, towards, away from, into, onto, out of, from...to)
- času (in, on, at)

Prídavné meno:

- nepravidelné stupňovanie - bad - worse - the worst, far - further - the furthest
- stupňovanie krátkych prídavných mien -er, the - est
- pravopis: big - bigger/easy - easier
- stupňovanie pomocou more, the most
- porovnávanie as...as; not so...as; than

Príslovky:

- času (during, before, after)
- spôsobu (tvorenie pomocou -ly)
- frekvenčné príslovky (every, always, sometimes, often, never)

Výrazy množstva (much, many, a lot of); určovanie času; dátumy

Slovesné časy:

- slovesá: pravidelné; nepravidelné,
- slovesá modálne, may, could, be able, to have to, might, shall, should, will, would
- prítomný jednoduchý čas
- prítomný priebehový čas
- jednoduchý minulý čas
- minulý priebehový čas
- predprítomný čas
- blízka budúcnosť,
- gerundium (vo funkcii podmetu alebo predmetu vety)
- budúci čas pomocou will
- vyjadrenie budúcnosti pomocou prítomného času priebehového

Číslovky: základné do million, násobné (once, twice, three times)

Zámená:

- opytovacie (why, whose, which, how); neurčité (other, others, one/ones, some, any)
- zámená: neurčité (both, neither, another, all, none, every, each)

• **Syntax**

- there is, there are - tvorenie otázky, záporu
- predložku na konci doplňujúcej otázky (napr.: Where are you from?)
- otázka na podmet
- slovosled: podmet, prísudok, predmet, príslovkové určenie miesta, času (at home, today...)
- stavba vety pomocou: there is/there are
- rozkaz pomocou - Let's ...
- krátka prídavná otázka
- tvorenie otázky a záporu v prítomnom, minulom aj budúcom čase;
- pravidlo jedného záporu v anglickej vete
- trpný rod: prítomný
- podmienkové vety - nulová podmienka

Dĺžka písomnej prijímacej skúšky: anglický jazyk (vrátane eseje): 90 min.

Hodnotenie:

- Všeobecno-vedomostná časť: 100 bodov
- Tvorivý prejav na danú tému: 30 bodov

(10 bodov - gramatika, pravopis, 10 – slovná zásoba, 10 – obsah)

Matematika: podľa učebných osnov základnej školy schválených Ministerstvom školstva Slovenskej republiky dňa 3. apríla 1997 pod číslom 1640/1997-151 s platnosťou od 1. septembra 1997.

Rozsah: učivo 5.-7. ročníka v súlade s učebnicami literatúry pre ZŠ, z 8. ročníka sa vyžaduje učivo prvého polroka.

- **aritmetika** - prirodzené čísla, desatinné čísla, celé čísla, zlomky, racionálne čísla, percentá, pomer, priama a nepriama úmernosť, mocniny a odmocniny;
- **algebra** - úprava celistvých algebrických výrazov, lineárne rovnice, slovné úlohy;
- **geometria** - uhol a jeho veľkosť, operácie s uhlami, stredová a osová súmernosť, trojuholníky, rovnobežníky, lichobežníky, Pytagorova veta, kruh, kružnica, objem a povrch geometrických telies (len kocka, kváder), zhodnosť rovinných útvarov (len v súvislosti s trojuholníkom)
- **kombinatorika**

Hodnotenie: test 60 bodov

Dĺžka trvania písomnej časti: 60 minút

Rozsah prijímacej skúšky : podľa platných učebných osnov základnej školy zo slovenského jazyka a literatúry a matematiky v súlade s platnými úpravami a usmerneniami Ministerstva školstva Slovenskej republiky a Štátneho pedagogického ústavu v Bratislave .

Kritériá na úspešné a neúspešné vykonanie prijímacej skúšky :

úspešné vykonanie prijímacej skúšky - uchádzač, ktorý získa minimálne 40% bodov zo slovenského jazyka a literatúry, súčasne minimálne 40% bodov z anglického jazyka a súčasne minimálne 40% bodov z matematiky;

neúspešné vykonanie prijímacej skúšky - uchádzač, ktorý získa menej ako 40% bodov zo slovenského jazyka a literatúry alebo menej ako 40% bodov z anglického jazyka alebo získa menej ako 40% bodov z matematiky.

Prípadnú neúčast' na prijímacích skúškach z vážnych dôvodov (ochorenie - doklad od lekára nesmie byť starší ako 3 dni) treba ospravedlniť najneskôr do dňa konania prijímacej skúšky na riaditeľstve školy. Po vykonaní skúšok v náhradnom termíne sa tieto výsledky zaradia medzi výsledky neprijatých žiakov a z takto vytvoreného poradia bude prijatý potrebný počet najúspešnejších uchádzačov v súlade so stanovenými kritériami.

Konkrétne výsledky prijímacieho konania budú zverejnené na webovej stránke školy (www.gymnaziumceska.sk).

Zápis prijatého uchádzača je povinný vykonať jeho zákonný zástupca na sekretariáte školy v úradných hodinách.

Pri zápise je potrebné predložiť:

- 1) rozhodnutie o prijatí na štúdium
- 2) preukaz totožnosti zákonného zástupcu
- 3) zápisný lístok

Podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 22. 5. 2008, Piata časť – prijímanie na výchovu a vzdelávanie § 68 ods. 3, ak sa uchádzač nezapíše, rozhodnutie, ktorým bol uchádzač prijatý na štúdium v strednej škole, je neplatné.

8. Organizácia maturitnej skúšky

Maturitná skúška sa uskutočňuje podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.510/2004 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o ukončovaní prípravy v odborných učilištiach, učilištiach a praktických školách v znení ďalších zmien.

Dĺžka štúdia: 5 rokov. Štúdium je ukončené **maturitnou skúškou** v 5. ročníku zo slovenského jazyka a literatúry, anglického jazyka a literatúry a z dvoch až troch povinne voliteľných predmetov: matematika, fyzika, chémia, biológia, informatika, ekonomika, dejepis, geografia, náuka o spoločnosti, francúzsky jazyk a nemecký jazyk. Maturitná skúška má vo všetkých predmetoch ústnu časť a prebieha v anglickom jazyku (okrem predmetov náuka o spoločnosti, francúzsky jazyk a nemecký jazyk). V spolupráci so Štátnou jazykovou školou v Bratislave študent 5.ročníka môže získať **vysvedčenie o štátnej jazykovej skúške** základnej a o štátnej jazykovej skúške odbornej pri splnení určených podmienok.

Maturitná skúška zo slovenského jazyka a literatúry

Maturitná skúška zo slovenského jazyka a literatúry sa uskutoční v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia.

Maturitná skúška z anglického jazyka a literatúry- vyučovacieho jazyka

EČV a PFIČ z anglického jazyka a literatúry sa uskutoční v mesiaci marec /externá i interná má spoločný termín, písomná skúška z anglického jazyka sa uskutoční v iný deň v mesiaci marec.

Maximálny čas trvania písomnej skúšky je 360 minút.

Obsahom písomnej skúšky z anglického jazyka a literatúry bude:

- gramatický test,
- test zo slovnej zásoby,
- porozumenie písaného textu,
- voľná téma.

Počas písania voľnej témy žiaci môžu používať výkladový slovník.

Poverení vyučujúci pripravujú na ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z anglického jazyka a literatúry najmenej 30 zadaní. V zadaniach bude zakonponovaná i literatúra. Žiak si pred skúšobnou komisiou vyžrebuje jedno z týchto zadaní. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni.

Žiaci majú 20 minút na prípravu a 20 minút na odpoveď.

Maturitná skúška z voliteľných predmetov v anglickom jazyku

Maturitná skúška z voliteľných predmetov v anglickom jazyku sa bude konať v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia.

Vyučujúci pripravujú na ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z voliteľných predmetov v anglickom jazyku najmenej 30 zadaní. Žiak si pred skúšobnou komisiou vyžrebuje jedno z týchto zadaní. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni.

Žiaci majú 20 minút na prípravu a 20 minút na odpoveď./ s výnimkou informatiky , kde je príprava 30 minút a ústna odpoveď 20 minút/

Forma písomnej skúšky z matematiky sa uskutoční písomnou formou, dĺžka jej trvania bude maximálne 300 minút. Písomná skúška z matematiky sa uskutoční v mesiaci marec. Externá skúška má iný termín/.

V prípade ústnej formy jej priebeh a hodnotenie budú rovnaké ako pri maturitnej skúške z ostatných voliteľných predmetov v anglickom jazyku.

Dobrovoľná maturitná skúška sa bude riadiť rovnakými pravidlami.

9. Výchovné a vzdelávacie stratégie – rozvoj kľúčových kompetencií

K tomu, aby škola zaistila rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, uplatňuje tieto spoločné postupy:

Kompetencie k učeniu:

- a) Reflexia učebného procesu

- Učitelia vedú žiakov k tomu, aby svoju prácu sami hodnotili a zaznamenávali svoj pokrok.
- Z jedného maturitného predmetu žiaci vypracujú tzv. maturitné seminárne práce. Tieto práce vznikajú v priebehu posledného ročníka pod vedením príslušného učiteľa a žiak ju obhajuje pred 3-člennou komisiou. Žiaci si tak osvojujú rôzne formy samoštúdia, učia sa samostatne sa orientovať v danej problematike a pripravujú sa tak i na celoživotné učenie a sú vedení k zodpovednosti za svoj vlastný rozvoj.

b) Práca s informáciami

- Učitelia učia žiakov pracovať s rôznymi zdrojmi informácií, žiaci sa učia informácie správne citovať a kriticky hodnotiť.
- Žiaci môžu využívať školské počítače s pripojením na internet i mimo vyučovanie.
- Škola organizuje tematicky zamerané exkurzie, kde si žiaci overujú využiteľnosť školských poznatkov v praxi.
- Učitelia pripravujú žiakov na účasť v súťažiach. V rámci individuálnych konzultácií im poskytujú odbornú pomoc pri vyhľadávaní doplňujúcich informácií a tým zvyšujú i ich záujem o daný odbor.

Kompetencie k riešeniu problémov:

a) Škola zavádza také organizačné formy vyučovania, pri ktorých sú vytvárané vhodné podmienky pre rozvíjanie kompetencií k riešeniu problémov:

- Počet žiakov v triede je maximálne 24. Tým sú zaistené optimálne podmienky pre uplatnenie metód výuky, pri ktorých sa žiaci učia riešiť problémy.
- Súčasťou výuky prírodovedných predmetov sú laboratórne práce, pri ktorých sa žiaci metódou experimentu učia aplikovať teoretické poznatky v praxi a riešiť problémy.
- Škola aplikuje projektové vyučovanie. Žiaci počas každého polroka pracujú na projektoch, učia sa tak pracovať s informáciami, riešiť daný problém a využívať k tomu rôzne postupy.

b) Škola poskytuje talentovaným žiakom ďalšie príležitosti pre rozvoj kompetencií k riešeniu problémov:

- Jednak v rámci medzinárodných projektov, kde žiaci získavajú skúsenosti v oblasti medzinárodnej spolupráce.
- Jednak účasťou v súťažiach, na olympiádach.
- Pod vedením učiteľov sa žiaci učia základom vedeckej práce.

Kompetencie komunikatívne:

- Škola umožňuje žiakom využívať moderné komunikačné technológie.
- Žiaci sa zúčastňujú medzinárodných študentských výmenných a medzinárodných študijných pobytov a pracujú na medzinárodných projektoch.
- Žiaci informujú o aktivitách školy verejnosť prostredníctvom školského časopisu a školských webových stránok, na ich vytváraní sa aktívne podieľajú.
- Žiaci sa zúčastňujú verejných odborných i kultúrnych akcií, na ktorých aktívne vystupujú so svojimi príspevkami.

Kompetencie sociálne a personálne

- Škola organizuje imatrikulácie pre žiakov prvého ročníka.
- Škola organizuje športové turistické a lyžiarske kurzy.

- Škola ponúka rad mimoškolských aktivít – pričom k rozvoju sociálnych a personálnych kompetencií prispievajú i sprievodné aktivity ako sú koncerty, návštevy kultúrnych podujatí a súťaže.

Kompetencie občianske:

- Žiaci sa zúčastňujú charitatívnych akcií.
- Žiaci pracujú na projektoch tematicky zameraných na problematiku sociálnu a ekologickú.
- Škola organizuje účasť žiakov na kultúrnych akciách.
- Škola organizuje besedy s významnými osobnosťami.

Kompetencie pracovné:

- Pracovné kompetencie sú rozvíjané predovšetkým v rámci laboratórnych prác z prírodovedných predmetov.
- Dôslednou kontrolou vedieme žiakov k dodržiavaniu vymedzených pravidiel z hľadiska ochrany svojho zdravia i zdravia ostatných spolužiakov.

10. ŠKOLSKÝ UČEBNÝ PLÁN

Školský vzdelávací program ISCED 3A			Školský učebný plán					
Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	Počet hod. za 1. – 5. roč.ŠVP	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	Spolu
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	12	3	3	3	3	5	17
	Anglický jazyk	22	14	6	4	4	5	33
	Prvý cudzí jazyk	10	2	3	3	3	3	14
	Druhý cudzí jazyk	0	0	0	2	2	3	7
	Spolu	44						71
Človek a príroda	Fyzika	5	1	2	2	2	0	7
	Chémia	5	2	2	2	2	0	8
	Biológia	6	2	3	3	2	0	10
	Spolu	16						25
Človek a spoločnosť	Dejepis	6	0	2	2	2	0	6
	Geografia	4	2	2	2	2	0	8
	Občianska náuka	3	0	0	2	1	0	3
	Spolu	13						17
Človek a hodnoty	Etická výchova/ Náboženská výchova	2	1	1	0	0	0	2
	Spolu	2						2
Matematika a práca s informáciami	Matematika	12	3	4	4	4	0	15
	Informatika	3	1	1	1	0	0	3
	Spolu	15						18
Umenie a kultúra	Umenie a kultúra	2	0	1	1	1	0	3
	Spolu	2						3
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	10	2	2	2	2	2	10
	Spolu	10						10
Povinné hodiny spolu		102						
Voliteľné a disponibilné hodiny		50				4	12	16
Hodiny spolu		152	33	32	33	34	30	162

Zoznam voliteľných predmetov pre 4. ročník		
Skupina predmetov	Vyučovací predmet	Počet hodín
Spoločenskovedné predmety	Dejepis	2
	Geografia	2
	Občianska náuka	2
Prírodovedné predmety	Biológia	2
	Fyzika	2
	Chémia	2
	Informatika	2
	Matematika	2
Ostatné predmety	Ekonomika	2
	Umenie a kultúra	2

Žiak štvrtého ročníka si povinne vyberá dva vyučovacie predmety z ponuky voliteľných predmetov.

Zoznam voliteľných predmetov pre 5. ročník		
Skupina predmetov	Vyučovací predmet	Počet hodín
Spoločenskovedné predmety	Dejepis	4
	Geografia	4
	Občianska náuka	4
Prírodovedné predmety	Biológia	4
	Fyzika	4
	Chémia	4
	Informatika	4
	Matematika	4
Ostatné predmety	Ekonomika	4
	Umenie a kultúra	4

Žiak piateho ročníka si povinne vyberá tri vyučovacie predmety z ponuky voliteľných predmetov.

Poznámky k iŠkVP :

- 1) Počet vyučovacích hodín vrátane voliteľných a disponibilných hodín počas celého štúdia bol navýšený zo 152 (102 povinných hodín a 50 voliteľných a disponibilných hodín) celkovo na

162. Hodiny boli využité na rozšírenie a prehĺbenie obsahu predmetov s prihliadnutím na profiláciu školy. Počty boli oproti ŠVP navýšené v predmetoch : slovenský jazyk a literatúra o 5 hodín, anglický jazyk o 11 hodín, druhý cudzí jazyk o 4 hodiny, tretí cudzí jazyk o 7 hodín, fyzika o 2 hodiny, chémia o 3 hodiny, biológia o 4 hodiny, geografia o 4 hodiny, matematika o 3 hodiny, umenia a kultúra o 1 hodinu.

- 2) Žiak 4.ročníka si povinne vyberá 2 vyučovacie predmety z ponuky voliteľných predmetov (seminárov) : dejepis, geografia, občianska náuka, biológia, fyzika, chémia, informatika, matematika, ekonomika a umenie a kultúra. Podmienkou na otvorenie predmetu je minimálny počet žiakov 7. Riaditeľka školy môže vo výnimočných prípadoch povoliť otvorenie vyučovacieho predmetu aj pri nižšom počte žiakov.
- 3) Žiak 5.ročníka si povinne vyberá 3 vyučovacie predmety z ponuky voliteľných predmetov(seminárov) : dejepis, geografia, občianska náuka, biológia, fyzika, chémia, informatika, matematika, ekonomika a umenie a kultúra. Podmienkou na otvorenie predmetu je minimálny počet žiakov 7. Riaditeľka školy môže vo výnimočných prípadoch povoliť otvorenie vyučovacieho predmetu aj pri nižšom počte žiakov.
- 4) V prípade nižšieho počtu žiakov z predmetu náboženská výchova možno spájať žiakov viacerých tried v ročníku do skupín, ak počet žiakov v skupine nepresiahne 20.
- 5) V predmete telesná a športová výchova sa žiaci jednej triedy nedelia na skupiny chlapcov a dievčat, predmet je vyučovaný spoločne.
- 6) Pri vyučovaní cudzích jazykov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried v danom ročníku, čo umožňuje zohľadniť výber cudzieho jazyka i vedomostnú úroveň žiakov . (Uplatňuje sa hlavne v 1.ročníku štúdia pri vyučovaní anglického jazyka a jeho delení na časti - učebnica, gramatika, konverzácia a lektor, a pri vyučovaní druhého a tretieho cudzieho jazyka vo vyšších ročníkoch.)

Voliteľné predmety škola využila na výučbu predmetov, ktoré rozširujú a prehĺbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu.

Škola využila možnosť navýšiť počet riadnych a disponibilných hodín za celé štúdium v učebnom pláne o 10, čím zrástol ich celkový počet zo 152 na 162, napriek zvýšeniu finančných nákladov, ktoré bude musieť znášať zriaďovateľ školy. Učebné plány boli prerokované a schválené v rade školy a v pedagogickej rade školy 31.8.2015

11. Začlenenie prierezových tém

Súčasťou obsahu vzdelávania sú prierezové témy. Prierezové témy realizujeme ako integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu oblastí vzdelávania za použitia aktivizujúcich, interaktívnych učebných metód.

Základné prierezové témy prechádzajúce oblasťami vzdelávania:

- **Osobnostný a sociálny rozvoj**

Prierezová oblasť osobnostný a sociálny rozvoj rozvíja ľudský potenciál žiakov, poskytuje žiakovi základy pre plnohodnotný a zodpovedný život. Znamená to nielen akademický rozvoj žiakov, ale aj rozvíjanie osobných a sociálnych spôsobilostí, ktoré

späťne akademický rozvoj podporujú.

Cieľom je:

- rozvíjať u žiakov sebareflexiu (rozmyšľať o sebe) sebapoznávanie, sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebavzdelávanie,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných, podporovať svojím obsahom prevenciu sociálno-patologických javov (šikanovanie, agresivita, užívanie návykových látok),
- pomáhať žiakom získavať a udržať si osobnostnú integritu,
- pestovať kvalitné medziľudské vzťahy,
- rozvíjať sociálne zručnosti potrebné pre život a spoluprácu.

Téma sa prelína všetkými vzdelávacími oblasťami, pričom sa pri jej uskutočňovaní berú do úvahy aktuálne potreby žiakov. Všetky témy sa budú realizovať prakticky, prostredníctvom vhodných cvičení, modelových situácií, diskusií, hier a iných interaktívnych metód.

- **Environmentálna výchova**

Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že nadobudne schopnosť:

- chápať, analyzovať a hodnotiť vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím na základe poznania zákonov, ktorými sa riadi život na Zemi,
- poznať a chápať súvislosti medzi vývojom ľudskej populácie a vzťahom k prostrediu v rôznych oblastiach sveta,
- pochopiť súvislosti medzi lokálnymi a globálnymi problémami a vlastnú zodpovednosť vo vzťahu k prostrediu,
- rozvíjať spoluprácu pri ochrane a tvorbe životného prostredia na miestnej, regionálnej a medzinárodnej úrovni,
- pochopiť sociálne a kultúrne vplyvy, ktoré determinujú ľudské hodnoty a správanie, vedomie individuálnej zodpovednosti za vzťah človeka k prostrediu ako spotrebiteľa a výrobcu,
- vedieť hodnotiť objektivitu a závažnosť informácií o stave životného prostredia a komunikovať o nich, racionálne ich obhajovať a zdôvodňovať svoje názory a stanoviská,
- využívať informačné a komunikačné technológie a prostriedky pri získavaní a spracúvaní informácií, ako aj prezentácii vlastnej práce.

V oblasti postojov a hodnôt žiak nadobudne schopnosť:

- vnímať život ako najvyššiu hodnotu,
- pochopiť význam udržateľného rozvoja ako pozitívnej perspektívy ďalšieho vývoja ľudskej spoločnosti,
- posilňovať pocit zodpovednosti vo vzťahu k živým organizmom a ich prostrediu,
- podporovať aktívny prístup k tvorbe a ochrane životného prostredia prostredníctvom praktickej výučby,
- posilňovať pocit zodpovednosti vo vzťahu k zdravému životnému štýlu a k vnímaniu estetických hodnôt prostredia,
- schopnosť vnímať a citlivo pristupovať k prírode a prírodnému a kultúrnemu dedičstvu,
- prehlbovať, rozvíjať a upevňovať hodnotový systém v prospech konania k životnému prostrediu,
- rozvíjať schopnosť kooperovať v skupine, deliť si úlohy, nieť zodpovednosť.

- **Mediálna výchova**

Cieľom mediálnej výchovy ako prierezovej témy je:

- umožniť žiakom, aby si osvojili stratégie kompetentného zaobchádzania s rôznymi druhmi médií a ich produktmi a súčasne rozvinúť u žiakov spôsobilosť – **mediálnu kompetenciu** t.j. zmysluplne, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty, čo znamená viesť žiakov k tomu, aby lepšie poznali a chápali pravidlá fungovania „mediálneho sveta“, zmysluplne sa v ňom orientovali a selektovane využívali médiá a ich produkty podľa toho, ako kvalitne plnia svoje funkcie, najmä výchovno-vzdelávaciu,
- vychovať žiakov ako občanov schopných vytvoriť si vlastný názor na základe prijímaných informácií,
- formovať schopnosť detí a mládeže kriticky posudzovať mediálne šírené posolstvá, objavovať v nich to hodnotné, pozitívne formujúce ich osobnostný a profesijný rast, ale tiež ich schopnosť uvedomovať si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať.

- **Multikultúrna výchova**

Multikultúrna výchova je zaradená do obsahu vzdelávania s ohľadom na slovenské kultúrne prostredie, kde po stáročia spolunažívali príslušníci rôzneho etnického, národného, náboženského a kultúrneho pôvodu. Tradičná kultúrna rozmanitosť sa pritom v súčasnosti ešte prehľbuje vďaka viacerým trendom, ktoré sa často zastrešujú pojmom globalizácia. Jedným z týchto trendov, ktorý výrazne zvyšuje rozmanitosť kultúr na Slovensku, je migrácia príslušníkov vzdialenejších a doposiaľ nepoznaných kultúr a subkultúr. Multikultúrnosť slovenskej spoločnosti však nikdy neznamenala len pokojné spolunažívanie rôznych skupín obyvateľov, ale vždy bola a dodnes je poznačená aj predsudkami a stereotypmi, ktoré sa prejavujú v rôznych podobách neznášanlivosti, rasizmu, či xenofóbie.

Žiaci všetkých vekových kategórií budú čoraz častejšie v osobnom aj verejnom živote vystavení rôznym kultúrnym vplyvom a v čoraz väčšej miere sa budú dostávať do kontaktu s príslušníkmi iných kultúr. Preto je potrebné, aby boli na tieto výzvy pripravení, a aby boli schopní rozoznať, rešpektovať a podporovať rôzne kultúrne ukotvenie vo svojom okolí.

Cieľom prierezovej témy multikultúrna výchova je preto výchovné a vzdelávacie pôsobenie zamerané na rozvoj poznania rozličných tradičných aj nových kultúr a subkultúr, akceptáciu kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoj tolerance, rešpektu a prosociálneho správania a konania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti. Edukačná činnosť je zameraná na to, aby škola a školské vzdelávanie fungovali ako spravodlivé systémy, kde majú všetci žiaci rovnakú príležitosť rozvíjať svoj potenciál. Žiaci spoznávajú svoju kultúru aj iné kultúry, históriu, zvyky a tradície ich predstaviteľov, rešpektujú tieto kultúry ako rovnocenné a dokáže s ich príslušníkmi konštruktívne komunikovať a spolupracovať.

- **Ochrana života a zdravia**

Prierezová tematika sa realizuje prostredníctvom predmetov štátneho vzdelávacieho programu a obsahom samostatných organizačných foriem vyučovania – účelových cvičení a kurzu.

Ochrana života a zdravia integruje spôsobilosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách, tiež pri pobyte a pohybe v prírode, ktoré môžu vzniknúť vplyvom nepredvídaných skutočností ohrozujúcich človeka a jeho okolie.

Cieľom je pripraviť žiaka na život v prostredí, v ktorom sa nachádza. Nevyhnutným predpokladom k tomu je neustále poznávanie prostredia prostredníctvom pohybu a pobytu v prírode. Obsah učiva je predovšetkým orientovaný na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládnuť nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu.

Cieľom oblasti je:

- formovať vzťah žiakov k problematike ochrany svojho zdravia a života, tiež zdravia a života iných ľudí,
- poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti, praktické poznatky,
- osvojiť si vedomosti a zručnosti v sebaochrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života,
- rozvinúť morálne vlastnosti žiakov, tvoriace základ vlasteneckého a národného cítania,
- formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej zdatnosti a celkovej odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž náročných životných situácií.

Prierezová tematika Ochrana života a zdravia sa realizuje v samostatných tematických celkoch s týmto obsahom:

- riešenie mimoriadnych udalostí - civilná ochrana,
- zdravotná príprava,
- pobyt a pohyb v prírode,
- záujmové technické činnosti a športy.

Osobitnou formou vyučovania učiva ochrany života a zdravia sú účelové cvičenia. Integrujú spôsobilosti žiakov získané v povinných učebných predmetoch, rozširujú a upevňujú ich. Samostatnou povinnou organizačnou formou vyučovania je kurz ochrany života a zdravia. Je vyvrcholením procesu výchovy žiakov v tejto oblasti, formuje ich vlastenecké povedomie, dotvára sústavu ich zručností a návykov o ochrane života človeka a jeho zdravia, prispieva ku zvyšovaniu telesnej zdatnosti a psychickej odolnosti žiakov.

• ***Tvorba projektu a prezentačné zručnosti***

Prierezová téma rozvíja u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznať samých seba a svoje schopnosti, spolupracovať v skupine, prezentovať samých seba, ale aj prácu v skupine.

Hlavným cieľom je, aby žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie práce naučili sa riadiť seba, tím, vypracovať si harmonogram svojich prác, získavať potrebné informácie, spracovať ich, vedeli si hľadať aj problémy ktoré treba riešiť, správne ich pomenovať, utvoriť hypotézu overiť ju a pod.

Naučia sa prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií a ďalšie spôsobilosti, napríklad dokážu:

- vhodným spôsobom zareagovať v rôznych kontextových situáciách, nadviazať kontakt,
- zostaviť základné písomnosti osobnej agendy, poznajú ich funkciu, formálnu úpravu a vedia ju aplikovať,
- vytvoriť základné písomnosti osobnej agendy v elektronickej podobe,
- pri tvorbe osobnej agendy využiť nástroje IKT,
- identifikovať a popísať problém, podstatu javu,

- navrhnúť postup riešenia problému a spracovať algoritmus,
- získať rôzne typy informácií, zhromažďovať, triediť a selektovať ich,
- na základe získaných informácií formulovať jednoduché uzávery,
- na základe stanovených kritérií posúdiť rôzne riešenia a ich kvalitu,
- kultivovane prezentovať svoje produkty, názory,
- prijať kompromis alebo stanovisko inej strany,
- poznať základy jednoduchej argumentácie a vie ich použiť na obhájenie vlastného postoja,
- využívať rôzne typy prezentácií, aplikovať vhodnú formálnu štruktúru na prezentáciu výsledkov svojho výskumu,
- proaktívne riadiť (zahŕňa zručnosti ako je plánovanie, organizovanie, riadenie, vedenie a poverovanie), prezentáciou predstaviť výsledky svojej práce širšej verejnosti,
- chápať a rešpektovať hodnoty duševného vlastníctva.

12. Metódy vyučovania

Škola vo **výučbovej stratégii** uprednostňuje tie **vyučovacie metódy**, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitost' medziľudských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické činnosti) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, verejné prezentácie prác a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov.

Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (umiestnime na chodbách schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Školský vzdelávací program gymnázium – bilingválne štúdium je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom.

Štúdium nie je vhodné pre uchádzačov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími

potrebami.

13. Organizácia vyučovania

- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné.
- Vzdelávanie je realizované denne podľa platného rozvrhu .
- Časy zvonenia :
 - 0. hodina – 7.25 – 8.10
 - 1. hodina – 8.20 – 9.05
 - 2. hodina – 9.10 – 9.55
 - 3. hodina – 10.05 – 10.50
 - 4. hodina - 11.10 – 11.55
 - 5. hodina – 12.05 – 12.50
 - 6. hodina – 12.55 – 13.40
 - 7. hodina – 14.20 – 15.05
 - 8. hodina – 15.10 – 15.55
 - 9. hodina – 16.00 – 16.45

V čase od 13.40 do 14.20 je prestávka vyhradená na obed

- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na vyučovanie je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Škola rešpektuje delenie skupín, ak to vyžaduje a stanovuje platná legislatíva.
- Edukácia sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov na vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná v zápisniciach z triednických hodín.
- Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov. Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne nadväzujú kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu žiakov do kolektívu. Tiež stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom týždni na začiatku školského roka, kde sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania a odborného výcviku, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami na škole a osobitnými predpismi školy. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

- Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Maturitná skúška sa skladá z písomnej/externej a internej/ a ústnej časti. Úspešní absolventi získajú vysvedčenie o maturitnej skúške.
- Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci plánu podujatí školy počas školského roka. Organizácia exkurzií je súčasťou vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, ekologických stavieb, odpadových technológií, na výstavy a prezentácie nových služieb, technológií. Exkurzie sa konajú v každom ročníku s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

14. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom na 5-ročnom bilingválnom gymnáziu je anglický jazyk, v slovenskom jazyku sa vyučujú len vyučovacie predmety slovenský jazyk a literatúra a občianska náuka.

15. Personálne zabezpečenie

- Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov. Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických

zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

- Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výhovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy.
- Športová príprava je zabezpečovaná pedagogickými zamestnancami školy s príslušnou trénerskou kvalifikáciou príslušnom športovom odvetví.

16. Materiálne a priestorovo-technické podmienky

Vyučovanie je realizované v budove školy na Českej ulici v Bratislave.

Kapacita školy:

Školský manažment:

kancelária riaditeľa školy,
kancelária pre sekretariát,
učebňa pre výchovnú poradkyňu,
príručný sklad s odkladacím priestorom,
sociálne zariadenia.

Pedagogickí zamestnanci školy:

tri zborovne pre rokovania pedagogickej rady,
kabinet pre učiteľov telesnej výchovy,
sociálne zariadenia.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

príručný sklad s odkladacím priestorom,
dielňa,
kotolňa,
archív.

Ďalšie priestory:

jedáleň
hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne,
sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky,
sklady náradia, strojov a zariadení,
sklady materiálov, surovín a polotovarov.

Makrointeriéry:

školská budova
školský dvor

Vyučovacie interiéry:

klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (27)
odborná učebňa informatiky (2)
odborná učebňa prírodovedných predmetov (1)
odborná učebňa cudzích jazykov (4)
telocvičňa
posilňovňa

Vyučovacie exteriéry

Školské ihrisko

17. Podmienky na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s odbornými činnosťami v chemickom a biologickom laboratóriu. Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Školskom poriadku, v zásadách bezpečnosti práce v biologickom a chemickom laboratóriu a v učebniach informatiky, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Zásady bezpečnosti práce sú verejne prístupné vo všetkých triedach a odborných učebniach.

Škola zabezpečuje každoročne vstupné školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetoch. Obsahom školenia sú predpisy a normy, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazoch detí, žiakov a študentov, traumatologického plánu, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o poskytovaní prvej pomoci, o požiarnej nebezpečnosti v organizácii, inštrukcii používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

V škole a areáli školy platí prísny zákaz fajčenia, pitia alkoholu a používanie iných škodlivín.

V. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Škola považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky.

Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa

dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

- **Skúšanie**

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.).

Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom).

Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

- **Hodnotenie**

Cieľom hodnotenia žiaka v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známku, bodmi, percentami. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

- **Pravidlá hodnotenia žiakov**

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

Počas štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzi predmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Pravidlá, platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znamka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.

6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.
12. Významné miesto pri hodnotení má projektové vyučovanie, prezentácia projektov, ich spracovanie študentmi
13. Vo vyšších ročníkoch sú hodnotené písomné práce na stanovené témy v zmysle dodržiavania formálnej, odbornej stránky s prihliadnutím na získané zdroje a prezentácia práce pre kolektívom

Pri hodnotení žiakov počas jeho štúdia jednotlivých predmetov sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

Hodnotenie vo vyučovaní predmetu s prevahou teoretického zamerania:

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí.

Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia, pri ktorom žiak :

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam, úlohám.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných úloh.
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovaní predmetu s prevahou výchovného zamerania:

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia, pri ktorom žiak :

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, dodržiaval formálnu stránku

Súčasťou hodnotenia má byť aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy.

Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov:

Žiak má možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje nad, kde sa dopustil chýb, aké sú príčiny jeho problémov, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi naďalej pracovať.

Učitelia - vyučujúci si pripravia Hodnotiaci dotazník a kritériá hodnotenia. Týmto spôsobom sa budeme usilovať viesť žiakov k hodnoteniu vlastného pokroku v danom predmete.

Žiak touto formou vyjadruje, čo sa za určité obdobie naučil, v čom sa zdokonalil, v čom by sa chcel zlepšiť. Hodnotenie sa realizuje 2 x do roka (1. štvrťrok, 3. štvrťrok). Jednotlivé položky dotazníka vypracujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou. Hodnotenie učiteľ komentuje ústne. Iná formu, ktorú chceme odskúšať je písomné zhodnotenie vlastnej aktivity a práce žiakom. Žiaci budú používať techniku voľného písania. Písomné hodnotenie sa píše na triednickej hodine, učiteľ je nestranný. Pri vyhodnotení učiteľ použije primeraný komentár (dodržiava pedagogickú etiku) iba so žiakom samotným, nikdy pred triedou. Hodnotenie písomné a dotazníkom môže žiak následne vyhodnotiť spolu s rodičmi napr. doma.

Hodnotíme nasledovné:

Prácu v škole: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií.

Vzdelávacie výstupy: podľa kritérií hodnotenia

Domácu prípravu: formálne a podľa kritérií hodnotenia.

Práce žiakov: didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.

Správanie: v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia :denne, mesačne, štvrťročne, polročne, ročne.

Stupne prospechu a celkový prospech určený pre žiakov bilingválneho gymnázia

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

1 – výborný	100% - 90%
2 – chválitebný	89% - 75%
3 – dobrý	74% - 60%
4 – dostatočný	59% - 40%
5 – nedostatočný	39% - 0%

Jednotlivé klasifikačné stupne vyjadrujú tieto výkony:

- **Stupeň 1 (výborný) – 100% až 90%**

Žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Grafický prejav je presný a estetický. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, iba s menšími nedostatkami.

- **Stupeň 2 (chválitebný) – 89% až 75%**

Žiak ovláda poznatky, fakty, pojmy definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Grafický prejav je estetický, bez väčších nepresností.

- **Stupeň 3 (dobrý) – 74% až 60%**

Žiak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí, ktoré sú predpísané učebnými osnovami, nepodstatné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností sa prejavujú menšie nedostatky. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie s učiteľovou pomocou korigovať. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa dopúšťa chýb. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je v celku správne, nie je vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti, grafický prejav je menej estetický. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky.

- **Stupeň 4 (dostatočný) – 59% až 40%**

Žiak má v celistvosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. Pri využívaní vedomostí na výklad a hodnotenie javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie nie je tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má vážne nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti a v grafickom

prejave sa prejavujú nedostatky, grafický prejav je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby vie žiak s pomocou učiteľa korigovať.

- **Stupeň 5 (nedostatočný) – 39% až 0%**

Žiak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné medzery. Jeho zručnosť vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti má podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v správaní, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov jeho činnosti a grafický prejav sú na nízkej úrovni. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa“.

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Žiak na konci prvého a druhého polroku je hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním (priemer do 1,5 a nesmie byť známka horšia ako 2)
- Prospel veľmi dobre (priemer do 2,0 a nesmie byť známka horšia ako 3)
- Prospel (priemer nad 2,0 a nesmie byť žiadna známka 5)
- Neprospeš (aspoň jedna známka 5)

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľom školy. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

Výchovné opatrenia

Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, pokarhanie triedneho učiteľa, pokarhanie riaditeľa školy, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP sa robí s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčenia psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných

stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

***Hodnotenie študentov gymnázia – bilingválne štúdium pre vzdelávaciu oblasť
Jazyk a komunikácia – slovenský jazyk a literatúra***

Úlohou vyučujúceho je na začiatku každého polroka oznámiť žiakom systém hodnotenia svojho predmetu, prípadne im ho dať i písomne, aby žiaci aj rodičia boli so systémom hodnotenia oboznámení. Vyučujúci im musí podrobne vysvetliť prehľad bodovaných aktivít a zároveň počet bodov, ktoré môžu získať za jednotlivé aktivity. **Za nesplnenie zadanej aktivity načas** (či už ide o neurobenie si domácej úlohy, neodovzdanie eseje, opakované vyhnutie sa akémukoľvek testu alebo nedopísanie testu/ak nie je dlhodobo chorý - viac ako 2 týždne ...) **je študentovi udelený mínusový počet bodov vo výške polovice maximálneho možného počtu bodov za danú aktivitu** (napríklad ak študent neodovzdá 10-bodovú domácu úlohu v zadaný deň, získa – 5bodov, avšak ak ju dodatočne odprezentuje na 100 %, získa +10 bodov, čo je spolu +5 bodov).

- 100 % bodové hodnotenie predstavuje suma bodov pre vzdelávaciu oblasť JAZYK A KOMUNIKÁCIA
- Žiak gymnázia musí mať povinne založený zošit A5 formát na kontrolné diktáty, zošit A4 formát na slohové kontrolné práce, poznámkový zošit na vyučovanie A4 formát, v prípade, ak žiak dostane učebný materiál, je povinný si ho zakladať do zakladača.
- Učiteľ má právo kedykoľvek si vyžiadať založený učebný materiál, poznámkový zošit a skontrolovať jeho obsahovú, formálnu stránku a domáce úlohy...
- Žiak nosí na vyučovanie učebnice a prefotený materiál. Učebnicový materiál si povinne odkladá, lebo nahrádza učebnicu. Ak nemá uvedené pomôcky, nemôže pracovať na hodine a jeho aktivita, resp. práca na hodine je hodnotená nulovým, resp. nedostatočným počtom bodov. V prípade opakovaného nepripravenia na hodinu (nenosenie pomôcok, domácej úlohy) dostáva žiak hodnotenie -2 zo 4 bodov.

 požadované aktivity zo slovenského jazyka a literatúry pre bilingválne gymnázium za jeden polrok:

- ☐ **Veľký test čitateľskej gramotnosti** : (2 x 40 bodov)
- ☐ **Beseda o literárnom diele** (min. 2 x 15 bodov)
Písomka z prečítaného, povinne zadaného diela (min.2 x 10 bodov)
- ☐ **Diktát** (1 x 10 bodov)
- ☐ **Kontrolná slohová práca** (1 x 28 bodov)
- ☐ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (2 x 15 bodov)
- ☐ **Mix bodov** (priebežné malé testy, malé testy čitateľskej gramotnosti, pravopisné cvičenia, referáty, cvičné slohové práce, domáce úlohy, aktivity...)

Hodnotenie kontrolného diktátu:

- 0 chýb = 10 bodov → 1.
- 1 chyba = 9 bodov → 1.
- 2 chyby = 8 bodov → 2.
- 3 chyby = 7.5 bodov → 2.
- 4 chyby = 6 bodov → 3.

5 chýb = 5 bodov → 4.
 6 chýb = 4 body → 4.
 7 chýb = 3 body → 5.
 8 chýb = 2 body → 5.
 9 chýb = 1 bod → 5.
 10 chýb a viac = 0 bodov → 5.

Hodnotenie kontrolnej slohovej práce:

Vonkajšia forma: 4 b.

Vnútoraná forma: 20 b

Obsah 4 b.

Kompozícia 4 b.

Jazyk 4 b.

Štýl 4 b.

Pravopis 4 b.

Pravopis:

4 body (0 – 2 chyby)

3 body (3 – 6 chýb).

2 body (7 – 10 chýb)

1 bod (11 – 14 chýb)

0 bodov = 15 a viac chýb

Celkový dojem: 4 b.

Celkové hodnotenie školskej kontrolnej práce:

28 – 26 bodov = 1.

25 – 21 bodov = 2.

20 – 14 bodov = 3.

13 – 9 bodov = 4.

8 – 0 bodov = 5.

Žiak píše koncept i čistopis počas dvoch vyučovacích hodín. Môže používať Krátky slovník slovenského jazyka, Pravidlá slovenského pravopisu, Synonymický slovník.

BESEDA

Ústna časť: 15 bodov

Je dôležité, aby sa každý študent zapojil do diskusie a vedel odpovedať na otázky učiteľa a vyjadriť vlastný vecný názor. K besede musí mať každý pripravené, aj v poznámkovom zošite SJL zapísané, min. tri ukážky /viac ako trojriadkové/.

Cieľom ústnej besedy každého diela je pokus študentov o interpretáciu diela (neredukovať vyjadrenia len na obsahy diel a už známe výroky).

Povinne zadané diela, ktoré musí mať prečítané každý žiak /nevyhnutné k výučbe/:

1. ročník	H. Gavlovič – Valaská škola mravúv stodola /výber/ S. Chalupka – Mor ho! J. Botto – Smrť Jánošíkova M. Kukučín – Keď báčik z Chochoľova	J. G. Tajovský – Maco Mlieč B. S. Timrava – Ťapákovci
------------------	---	--

	umrie	
2. ročník	Sofokles - Antigona W. Shakespeare – Hamlet Molière: Lakomec	J. Palárik – Zmierenie alebo Dobrodružstvo pri Obžinkoch J.G. Tajovský – Statky-zmätky
3. ročník	E. M. Remarque – Na západe nič nové R. Rolland – Peter a Lucia	J. C. Hronský – Jozef Mak D.Chrobák – Drak sa vracia
4. ročník		J. D. Salinger – Kto chytá v žite J. P. Sartre – Múr G. G. Márquez – Kronika vopred ohlásenej smrti
5. ročník	M . Lasica – J. Satinský – Soirée I. Bukovčan – Kým kohút nezaspieva A. Bednár - Kolíska	L. Mňačko – Ako chutí moc A. I. Solženicyn – Jeden deň Ivana Denišoviča R. Jašík – Námestie sv. Alžbety D. Mitana - Patagónia

Veľký test čitateľskej gramotnosti je dôležitou súčasťou hodnotenia študentov a píše sa vždy dvakrát za polrok. Cieľom týchto testov je dôkladná príprava žiakov na maturitný test.

Dnes čitateľské kompetencie umožňujú každému študentovi zúčastňovať sa na sociálnom a kultúrnom živote modernej spoločnosti – nie je to schopnosť len prečítať slová, vety a celé texty, ale aj prečítané pochopiť a ďalej s obsahom a získanými informáciami pracovať.

V súvislosti s pojmom čitateľská gramotnosť možno uvažovať o učebných textoch, ale aj o textoch v spojitosti s bežným životom mimo školy. Prostredníctvom takýchto rôznorodých textov žiak spoznáva aj kultúru slova, rozličné hodnoty, vnika do postojov postáv a podobne, a to dáva čítaniu ďalší rozmer – to odlišuje čitateľskú gramotnosť od osvojovania si techniky čítania. Testy na čitateľskú gramotnosť teda podporujú študentov v tvorivom premýšľaní a vyjadrovaní ich vlastných názorov, čo sú zručnosti, ktoré majú v bežnom živote nesporný význam.

Termín písania oboch veľkých testov musí byť vopred stanovený, a to minimálne v dvojtýždňovom predstihu. Vyučujúci je tiež povinný tento termín v dostatočnom časovom predstihu zapísať do plánovača testov v ASC agende. V jeden deň sa môžu písať maximálne dva veľké testy. Ak už sú na jeden deň naplánované dva veľké testy, ďalší test tohto typu nie je možné písať v tento deň. Obsahom veľkého testu môžu byť texty a tematické okruhy, ktoré vyučujúci prebral v rámci svojho predmetu.

Základom prípravy študentov na maturitnú skúšku zo slovenského jazyka a literatúry je vzbudiť u študentov záujem o literatúru, a preto je dôležité, aby študenti vo voľnom čase veľa čítali. Študent je povinný prečítať diela zo zoznamu povinnej literatúry .

Mix je veľmi významná skupina bodov. Príslušné aktivity, zodpovedajúce týmto bodom, si každý vyučujúci stanoví individuálne podľa vlastného uváženia. Zahŕňa priebežnú kontrolu žiakových schopností a vedomostí a forma ich zisťovania je rôznorodá. Medzi tieto aktivity môže učiteľ podľa potreby a charakteru predmetu zaradiť:

- malé vedomostné testy,

- kontrolné slohové práce,
- referáty,
- malé prezentácie, či malé referáty,
- aktivita a práca na hodinách
- ústne odpovede pred tabuľou (minimálne 2x za polrok)
- cvičné slohové práce, diktáty, domáce úlohy, atď.

Malý vedomostný test, ktorý overuje disponovanie vedomosťami z akejkoľvek ucelenej časti príslušného tematického celku. Učiteľ svoj zámer písať ho, nemusí (resp. nemal by) študentom vopred oznámiť. Učiteľ tak podnecuje priebežnú prípravu študentov na vyučovací proces. Odmietnutie písať takýto náhodný test je ohodnotený mínusovým počtom bodov vo výške polovice maximálneho možného počtu bodov za daný test.

● Škála „**extra bodov**“ slúži na ohodnotenie žiakovej aktivity, resp. pasivity. Žiak má šancu obohatiť sa o tieto body buď svojou výraznou aktivitou alebo svojím extra výkonom, či už v podobe extra referátov alebo úloh. Je na učiteľovom zvážení, aké aktivity podnecuje u študentov pri ich získavaní a tie vyplývajú zo samotnej štruktúry vyučovacej hodiny. Napríklad, ak pri riešení vedomostných úloh bude žiak postupovať tvorivým spôsobom a uvádzať príklady, môže získať extra body. Rovnakou mierou negatívne body slúžia na vyjadrenie študentovej pasivity a laxnému prístupu k štúdiu.

● Škála „**bonusových bodov**“ zahŕňa body, ktoré súvisia s prácou navyše. Žiak má možnosť získať tieto body v rôznych olympiádach a súťažiach z daného predmetu.

Školské kolá:

1. Miesto – 5/0,
2. miesto – 3/0,
3. miesto – 2/0,

Okresné alebo obvodné kolá:

1. Miesto – 7/0,
2. miesto – 5/0,
3. miesto – 3/0,

Krajské kolá:

1. Miesto – 10/0,
2. miesto – 7/0,
3. miesto – 5/0,

Celoslovenské kolá:

1. Miesto – 15/0,
2. miesto – 10/0,
3. miesto – 8/0.

● Výpočet záverečného počtu bodov sa vykoná súčtom všetkých základných bodov a extra bodov. Následne sa vyjadří percentuálny pomer tohto súčtu k bodovému maximu a podľa klasifikačnej stupnice sa určí klasifikačná známka. Zohľadňujú sa tiež študijné výsledky „študenta – maximalistu“, t.j. študenta, ktorý dosiahol v celom ročníku z daného predmetu maximum bodov. (Študent – „maximalista“ je v podstate indikátorom stupňa zvládnuteľnosti učiva a v krajnom prípade je možné pri nízkom percentuálnom hodnotení tohto študenta prispôbiť hodnotenie v prospech študentov. Výsledky tohto študenta môže vyučujúci brať do úvahy aj pri hodnotení jednotlivých testov či aktivít.)

➤ Klasifikačná stupnica:

- | | |
|--------------|-----------------|
| ✓ 100% - 90% | 1 /výborný/ |
| ✓ 89% - 75% | 2 /chválitebný/ |
| ✓ 74% - 60% | 3 /dobrý/ |

✓ 59% - 40%	4 /dostatočný/
✓ 39% - 0%	5 /nedostatočný/

ANGLICKÝ JAZYK

Hodnotenie – proces, ale i výsledok, pri ktorom sa kvalitatívne porovnávajú výsledky s požadovaným cieľom, formulujú sa klady a nedostatky, prípadne odporúčania.

Bodové (kvantitatívne) hodnotenie – proces, ale i výsledok, pri ktorom sa kvantitatívne porovnávajú výsledky s požadovaným cieľom a vyjadria sa numerickou hodnotou alebo percentuálnym vyjadrením

Klasifikácia – proces, pri ktorom sa hodnotenie vyjadrí známkou.

Hodnotenie a klasifikácia majú maximalizovať tri atribúty:

1. Objektívnosť

Čo najviac minimalizovať rozdiely medzi klasifikáciou jednotlivými vyučujúcimi

Čo najviac hodnotiť podľa kritérií, a nie podľa pocitov

2. Transparentnosť

Každý by mal vedieť, podľa akých kritérií je hodnotený, ako je hodnotený a ako sú hodnotení jeho spolužiaci. Každý musí poznať, ako je klasifikovaný.

3. Prieběžnosť

Každý by mal vedieť, ako je klasifikovaný v danom okamihu.

Každé čiastkové hodnotenie by sa malo prejavíť v celkovej klasifikácii.

Pravidlá priebežného hodnotenia a klasifikácie

- Úlohou vyučujúceho je na začiatku každého polroka oznámiť žiakom systém hodnotenia svojho predmetu, prípadne im ho dať i písomne, aby žiaci aj rodičia boli so systémom hodnotenia oboznámení.
- Učiteľ je povinný zhodnotiť každú odpoveď žiaka.
- Znáмка z ústneho skúšania musí byť žiakovi oznámená okamžite vrátane jej zdôvodnenia.
- Body, percentá z písomnej práce musia byť žiakovi oznámené vrátane kritérií hodnotenia spravidla do 2 týždňov od napísania tejto práce.
- Ak chcú rodičia (zákonní zástupcovia) žiaka nahliadnuť do písomných prác žiaka, musí im to vyučujúci počas rodičovských združení alebo po predchádzajúcej dohode umožniť.

Vyučujúci je povinný robiť aktualizáciu hodnotenia na konci každého týždňa v systéme elektronického zverejňovania priebežnej klasifikácie

- Pri hodnotení ústnych odpovedí v časti **anglický jazyk** sa prihliada na:

- 1) plynulosť vyjadrovania, dosiahnutie komunikačného cieľa
- 2) správne použitie gramatických štruktúr a slovnej zásoby
- 3) správna výslovnosť
- 4) tvorivosť, originalita
- 5) pohotovosť reakcií, argumentácia, zdôvodňovanie

- pri hodnotení ústnych odpovedí v časti **literatúra anglicky hovoriacich krajín** sa prihliada na:

- 1) správne využitie odbornej terminológie
- 2) osvojenie faktických poznatkov
- 3) využitie logicko-myšlienkových operácií : analýza, syntéza, abstrakcia, porovnávanie, indukcia, dedukcia
- 4) analýza, hodnotenie, interpretácia umeleckého textu, schopnosť porovnávať
- 5) využívanie poznatkov z teórie a dejín anglickej literatúry

- **Hodnotenú sú nasledovné aktivity:**

- ☐ **Practice Tests - 4x**
- ☐ **Mix**
- ☐ **Veľký projekt (v 1. ročníku) – 2x**
- ☐ **Ročníková práca** z predmetu vyučovací jazyk (anglický jazyk), z predmetu: prvý cudzí jazyk (nemecký , francúzsky, španielsky a ruský jazyky)

I. PRACTICE TESTS

V septembri sa píše **diagnostický** známkový **test, Practice Test One**, za účelom zistenia aktuálnej úrovne jazykovej zdatnosti žiakov prípravného ročníka. **Practice Test One** zároveň oboznámi žiakov 1. ročníka so štruktúrou testu, formátom úloh, hodnotením. Výsledky testu musia ukázať na slabé oblasti, nad ktorými treba pracovať v období ďalšieho štvrťroka, na konci ktorého sa bude písať **Practice Test Two**.

Harmonogram písania Practice Testov

1. **Practice Test One** – september príslušného školského roka
2. **Practice Test Two** – prvý štvrťrok
3. **Practice Test Three** - polrok
4. **Practice Test Four** – 3/4rok
5. **Practice Test Five** - koniec príslušného školského roka

Practice Test bude mať charakter maximálne priblíženého forme štátnej maturitnej skúšky, s ohľadom na požadovanú úroveň ovládania jazyka v príslušnom ročníku, bude opakovať jej štruktúru, štýl, formát úloh. Súčasťou testu bude

- 1) *počúvanie,*
- 2) *čítanie s porozumením,*
- 3) *gramatika a lexika.*

Termín písania všetkých **Practice Testov** musí byť oznámený vyučujúcimi v predstihu jedného týždňa a zverejnený na webovej stránke školy. Žiadne iné testy sa tento deň písať nebudú.

II. **MIX**

Mix je hodnotený kvantitatívne: spôsobom bodovania, ktoré sa na konci každého týždňa zhrnie do percentuálneho výsledku. Náplň príslušných aktivít zodpovedajúcich **Mixu** si každý vyučujúci stanoví individuálne podľa vlastného uváženia. **Mix** zahŕňa priebežnú kontrolu žiakových schopností a vedomostí a forma ich zisťovania je rôznorodá. Medzi tieto **aktivity** môže učiteľ podľa potreby a charakteru predmetu zaradiť:

1. Ústny prejav:

- a) aktivita na vyučovaní - reakcia žiaka na potreby učiteľa, spolužiaka, dialógy medzi žiakmi
- b) konverzačné témy - reálie, história a kultúra anglicky hovoriacich krajín
- c) reprodukcia textu
- d) prezentácia vlastného názoru na určitý problém, samostatnosť a kreativita, pružné reagovanie na doplňujúce otázky

2. Písomný prejav:

- a) malé kontrolné testy (gramatika a lexika)
- b) slohové práce
- c) kontrolné práce na konci tematických celkov - zamerané na lexiku, gramatiku a syntax

d) kvízy – veľmi krátke písomky

3. Domáce úlohy:

- je hodnotená správnosť, úplnosť

4. Projekty:

- kreativita, originalnosť

5. Práca na hodine a neakademické faktory:

- v tejto kategórii je možné tiež oceniť snahu a veľké úsilie študentov, prácu navyše, ktorú urobia, ako aj to, či splnili základné a nevyhnutné požiadavky učiteľa (napr. či si priniesli potrebné pomôcky na hodinu, napísali domácu úlohu).

Každý vyučujúci má možnosť využiť tzv. **“extra body”**. **“Extra body”** slúžia na ohodnotenie žiakovej aktivity resp. pasivity. Žiak má šancu obohatiť sa o tieto body buď svojou výraznou aktivitou, alebo svojím extra výkonom, či už v podobe extra esejí alebo projektov. Je na učiteľovom zvážení, aké aktivity podnecuje u študentov pri ich získavaní a tie vyplývajú zo samotnej štruktúry vyučovacej hodiny. Napríklad, ak pri riešení vedomostných úloh bude žiak postupovať tvorivým spôsobom a uvádzať príklady, môže získať extra body. Rovnakou mierou, negatívne body - **„mínusové body”** slúžia na vyjadrenie študentovej pasivity a laxnému prístupu k štúdiu.

Do celkového hodnotenia je zarátaných viacero faktorov, ktoré nám dávajú užší obraz o jednotlivom žiakovi.

Písomné testy sa klasifikujú nasledovne:

✓ 100% - 90%	1 /výborný/
✓ 89% - 75%	2 /chválitebný/
✓ 74% - 60%	3 /dobrý/
✓ 59% - 40%	4 /dostatočný/
✓ 39% - 0%	5 /nedostatočný/

Pri klasifikácii písomných testov sa známka "nedostatočný" - udeľuje pri dosiahnutí menej ako 40% úspešnosti.

III. Veľký projekt v 1.ročníku bilingválneho štúdia

Veľký projekt ktorý sa robí v prípravnom ročníku je ohodnotený na 100 bodov, pričom sa skôr zameriava na samotné prezentovanie, ako na jeho písomnú formu ako takú.

- Samotne prezentovanie: **80 bodov**
- Písomná forma: **10 bodov**
- Plagát, alebo iný druh názornosti, napríklad, využitie diaprojektoru, Power Pointa, ilustrácií, fotografií a podobne: **10 bodov**

Týždenná dotácia pre predmet anglicky jazyk a literatúra v 1. ročníku je 14 hodín. V rámci týchto hodín sa uplatňujú nasledujúce aspekty výučby cudzieho jazyka:

- **september:** corrective phonetic course within F – korigujúci fonetický kurz v rámci F

A. Coursebook -práca s učebnicou

B. Grammar -gramatika

C. Writing -písanie

D. Literature (Critical Reading) – literatúra (analytické čítanie)

E. Cultural Studies (native speaker) – Realie **anglicky hovoriacich krajín** (hodiny so zahraničným lektorom)

F. Social Studies - Sociálne štúdie (topics specified for school-leaving exams) konverzácia v rámci tematických okruhov predpísaných *katalógom cieľových požiadaviek*

Na začiatku klasifikačného obdobia, vyučujúci predmetu konverzácia v anglickom jazyku (*Social Studies* - Sociálne štúdie) zverejní jednotlivé témy, na ktoré sa potom žiaci zapisujú, prípadne nahlásia svoju tému ktorá môže byť pre nich zaujímavá ako predmet projektu. Vyučujúci s navrhnutou témou musí súhlasiť. Harmonogram jednotlivých prezentácií by mal byť zostavený na začiatku každého polroka: do 15. septembra a do 15. januára.

Písomná forma je hodnotená na 10 bodov zo 100, pričom sa hodnotí stavba projektu (úvod, jadro, záver, prílohy) a či bol splnený cieľ projektu. Rozsah projektu stanoví vyučujúci a určí typ a veľkosť písma, ako aj riadkovanie, aby boli podmienky rovnaké pre všetkých študentov. Zdroje informácií musia byť minimálne dva a musia byť aj relevantne dokázateľné.

Podmienkou ústnej formy prezentácie projektu je **plagát alebo iný názorný materiál**. Mal by spĺňať všetky atribúty relevantného obrazového materiálu, ktorý dopĺňa žiakove ústne vystúpenie. V bodovom hodnotení sa v najväčšej miere zohľadňuje obsah textu, ktorý žiak prezentuje a to, ako ho prezentuje – žiak ho v žiadnom prípade **nesmie čítať!!!** Žiak ho prezentuje spamäti, nemá pri prezentácii k dispozícii originál ani kópiu svojho vypracovaného projektu (tie má k dispozícii len vyučujúci). Žiak si môže dopomáhať kartotekovým lístkom (viď predmet SJL) s faktografickými údajmi. Pri hodnotení sa zohľadňuje i celkový dojem zo žiakovej prezentácie (verbálny i neverbálny prejav). Prihliada sa aj na správnu výslovnosť a prejav študenta primerane k jeho štatútu študenta strednej školy gymnaziálneho typu.

V prípade že **Veľký projekt** nebol odprezentovaný v určenom termíne vinou žiaka, bodová hodnota projektu sa zmenšíť o polovicu bodov.

Ročníková práca

Pre študentov 3. a 4. ročníkov je možné zvoliť si tzv. **ročníkovú prácu** v predmete anglický jazyk (*literatúra, realie anglicky hovoriacich krajín*) a v predmete **prvý cudzí jazyk** (nemecký, francúzsky, španielsky a ruský jazyky), ktorá predpokladá systematickú prácu celý školský rok, pravidelne využitie konzultácií s vyučujúcimi. Vyučujúci určí termíny konzultácií a harmonogram písania jednotlivých kapitol a častí práce. Konzultujúci učiteľ hodnotí ročníkovú prácu po stránke formálnej a obsahovej, takisto hodnotí pripravenú prezentáciu a obhajobu – prejav študenta. Súčasťou hodnotenia je aj jeho prístup ku konzultáciám. Kritéria hodnotenia ročníkovej práce, požiadavky k jej obsahovej a formálnej stránke sa nachádzajú v časti **Hodnotenie ročníkových prác** (viď. **Hodnotenie ročníkových prác**).

Rozsah ročníkovej práce v predmete prvý cudzí jazyk je iný ako pre ostatné predmety (15 strán) keďže úroveň ovládania jazyka nie je postačujúca na písanie veľkých objemov

Žiak ktorý si vyberie **Ročníkovú prácu** v predmete prvý cudzí jazyk a je podľa SERR (Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky) na úrovni:

- 1) A1-A2 musí splniť rozsah 7 strán
- 2) A2-B1 musí splniť rozsah 10 strán
- 3) B1-B2 musí splniť rozsah 10 strán

Špecifikácia hodnotených aktivít po ročníkoch v bilingválnom štúdiu

pre študentov prípravného 1. ročníka

Practice testy 5krát / školský rok

V časti - Course Book

- domáce úlohy
- päťminútovky
- kontrolné počúvanie 1 krát/mes.
- 2 pripravené odpovede/polrok
- 2 spontánne odpovede/polrok
- kvízy, písomné práce

V časti - Grammar

- práca v pracovnom zošite
- test po každých dvoch lekciách
- päťminútovky – 1krát/ týždeň

V časti - Writing

- písomný prejav: 3krát/mesiac
- 1 kontrolná slohová práca za polrok

V časti - Literature

- Ústna odpoveď (rozbor diela, jeho krátka reprodukcia, osobnosť autora, fakty zo života) 2krát / polrok
- Vedomostný test: 2/polrok

V časti - Social Studies

- Veľké projekty 1/polrok
- malé prezentácie (pripravená odpoveď) 2/polrok
- spontánna odpoveď (vyjadrovanie sa k zadanej téme) 2/polrok
- päťminútovky
- vedomostné testy (fakta, reálie)

pre študentov 2.,3. a 4. ročníkov

- domáce úlohy
- päťminútovky
- kontrolné počúvanie 1krát/mes.
- práca v pracovnom zošite
- pripravené odpovede 2/polrok (vrátane malých prezentácií)
- spontánna odpoveď 2/polrok
- testy po každých dvoch lekciách)
- písomný prejav: 1-2 krát/mesiac
- 1 kontrolná slohová práca za polrok
- **Practice testy** 4krát / školský rok

pre študentov 5.rocnika

- domáce úlohy
- päťminútovky
- kontrolné počúvania
- práca v pracovnom zošite
- pripravené odpovede 2/polrok (vrátane malých prezentácií)
- spontánna odpoveď 2/polrok
- testy po každých dvoch lekciách
- písomný prejav: 1-2krát/mesiac

- 1 kontrolná slohová práca za polrok
- **Practice testy** – 6krát/šk.rok, každý mesiac až do obdobia písomných maturitných skúšok (marec). Hodnota **Practice Tests** pre 5.ročník je polovičná z dôvodu udržania rovnováhy medzi hodnotením zručností a vedomostí.

➤ **Klasifikačná stupnica:**

✓ 100% - 90%	1 /výborný/
✓ 89% - 75%	2 /chválitebný/
✓ 74% - 60%	3 /dobrý/
✓ 59% - 40%	4 /dostatočný/
✓ 39% - 0%	5 /nedostatočný/

Druhý cudzí jazyk - Hodnotenie a klasifikácia

a) Hodnotenie žiakov sa vykonáva:

- známkou,
- bodovým alebo percentuálnym hodnotením,
- slovným hodnotením.

b) Forma skúšky – ústna, písomná, praktická, projekt a pod. – a jej podiel na celkovom hodnotení je v kompetencii vyučujúceho.

c) Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho predmetu:

- s hodinovou dotáciou 1 hodina týždenne = minimálne dvakrát /2x/, z toho aspoň raz ústne,
- s hodinovou dotáciou vyššou ako 1 hodina týždenne = minimálne trikrát /3x/, z toho aspoň raz ústne.

d) Učiteľ oznámi žiakovi výsledok hodnotenia a klasifikácie:

- pri ústnom vyskúšaní - ihneď,
- pri písomných prácach - najneskôr do 14 dní.

e) Počet kontrolných a písomných prác stanovujú učebné osnovy a vyučujúci príslušného predmetu.

f) Termín písomnej (celohodinovej) práce učiteľ nahlásiť žiakom minimálne 2 dni dopredu.

g) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka:

- v klasifikačnom hárku (známky),
- v elektronickej žiackej knižke.

h) Žiak alebo jeho zákonný zástupca si môže kedykoľvek v elektronickej žiackej knižke pozrieť hodnotenie za dané obdobie.

i) S hodnotením a klasifikáciou v jednotlivých predmetoch sú žiaci oboznámení na začiatku školského roka.

j) Pri komisionálnych skúškach, opravných skúškach, opakovaní ročníka sa postupuje podľa Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov .

Hodnotenie a klasifikácia žiakov v povinných a voliteľných predmetoch sa riadi Metodickým usmernením č. 15/2006 – R zo 7. júna 2006. Voliteľné predmety sa klasifikujú známku, nepovinný predmet sa neklasifikuje, na vysvedčení sa uvádza absolvoval/a.

Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu žiaka sú: známky za ústne odpovede, známky za písomné práce, vypočítaná prevodom dosiahnutých bodov z maximálneho počtu bodov všetkých písomných prác a ústnych odpovedí na percentá a následne na známku, žiak musí absolvovať minimálne 2 veľké písomné testy za každý polrok.

Výkony žiaka sa hodnotia komplexne, pričom sa berie do úvahy vynaložené úsilie žiaka, aktívny podiel na priebehu vyučovacej hodiny, jeho pripravenosť na vyučovanie, pri hodnotení a klasifikácii žiakov sa v plnej miere rešpektujú jeho ľudské práva, učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, čím smeruje k pozitívnemu podporovaniu zdravého seba obrazu žiaka.

Prípadné problémy vyučujúci konzultuje s ostatnými vyučujúcimi, triednym učiteľom a spolupracuje so zákonnými zástupcami žiaka

stupnica hodnotenia v percentách:

stupeň 1: 100 – 90 %

stupeň 2: 89 – 75 %

stupeň 3: 74 – 60 %

stupeň 4: 59 – 40 %

stupeň 5: 39 - 0 %

Príklad hodnotenia slohových prác :

obsah a dĺžka textu	celkom 5 bodov
kompozícia a forma textu	celkom 5 bodov
gramatická správnosť	celkom 5 bodov
primeraná slovná zásoba a jej správne využitie	celkom 5 bodov
celkový počet	20 bodov

Hodnotenie študentov gymnázia – bilingválne štúdium pre vzdelávacie oblasti Človek a spoločnosť, Človek a hodnoty, Umenie a kultúra

Úlohou vyučujúceho je na začiatku každého polroka oznámiť žiakom systém hodnotenia svojho predmetu, prípadne im ho dať písomne. Vyučujúci im musí podrobne vysvetliť prehľad bodovaných aktivít a zároveň počet bodov, ktoré môžu získať. **Za nesplnenie zadanej aktivity načas** (či už ide o neurobenie si domácej úlohy, neodovzdanie projektu, či eseje, opakované vyhnutie sa akémukoľvek testu alebo nedopísanie testu max. do 2 týždňov /ak žiak nie je dlhodobo chorý - viac ako 2 týždne ...) **je študentovi udelený**

mínusový počet bodov vo výške polovice maximálneho možného počtu bodov za danú aktivitu (napríklad ak študent neodprezentuje 10-bodovú prezentáciu v zadaný deň, získa – 5 bodov, avšak ak ju dodatočne odprezentuje na 100 %, získa +10 bodov, čo je spolu +5 bodov).

- 100 % bodové hodnotenie predstavuje suma bodov pre všeobecnovzdelávacie predmety
- Žiak gymnázia musí mať povinne založený pracovný zošit na vyučovanie, učebný materiál je povinný si zakladať do zakladača
- Učiteľ má právo kedykoľvek si vyžiadať založený učebný materiál, pracovný zošit a skontrolovať jeho obsahovú, formálnu stránku a domáce úlohy...
- Žiak nosí na vyučovanie učebnicu a prefotený materiál. Učebnicový materiál si povinne odkladá, lebo nahrádza učebnicu. Ak nemá uvedené pomôcky, nemôže pracovať na hodine a jeho aktivita, resp. práca na hodine je hodnotená nulovým, resp. nedostatočným počtom bodov.

E T I C K Á V Ý C H O V A

● **požadované aktivity z predmetu etická výchova pre 1. a 2. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:**

Aktivačné a vedomostné body: 100 bodov

Jedno získané písmeno z názvu ABSOLVOVAL je 10 bodov.

Z maximálneho počtu 100 bodov musí žiak získať 75%, aby etickú výchovu **absolvoval**.

V prípade neplnenia stanovených úloh dostane úlohy navyše.

U M E N I E A K U L T Ú R A

● **požadované aktivity z predmetu umenie a kultúra pre 1. – 4. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:**

- ☐ **Písomný test** (1 x 20 bodov)
- ☐ **Vocab test** (1 x 10 bodov), pre 4. ročník voliteľné UMK (2 x 10 bodov)
- ☐ **Interpretácia umeleckého diela alebo prezentácia projektu na hodine** (1 x 10 bodov)
- ☐ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (1 x 10 bodov)
- ☐ **Mix bodov** (výtvary umeleckého diela, prezentácia artefaktov a reálnych materiálov, recenzie, aktivity...) do 5 bodov

● **požadované aktivity z predmetu umenie a kultúra pre 5. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:**

- ☐ **Písomný test** (2 x 30 bodov)
- ☐ **Vocab test** (1 x 15 bodov)
- ☐ **Interpretácia umeleckého diela alebo prezentácia projektu na hodine** (2 x 15 bodov)
- ☐ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (4 x 5 bodov)
- ☐ **Mix bodov** (výtvary umeleckého diela, prezentácia artefaktov a reálnych materiálov, recenzie, aktivity...) do 5 bodov

O B Č I A N S K A N Á U K A

- požadované aktivity z občianskej náuky pre 3. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 30 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. jedna** (2x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (malé testy a písomné práce, referáty, domáce úlohy, aktivity...)

- požadované aktivity z občianskej náuky pre 4. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 30 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. jedna** (1x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (malé testy a písomné práce, referáty, domáce úlohy, aktivity...)

- požadované aktivity z občianskej náuky pre 5. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 30 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. jedna** (4x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (malé testy a písomné práce, referáty, domáce úlohy, aktivity...)

E K O N O M I K A

- požadované aktivity z ekonomiky pre 4. a 5. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 40 bodov)
- ❑ **Vocab test** (2 x 10 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď** (2 x 10 bodov)
- ❑ **Ekonomický príklad** (1 x 10 bodov)
- ❑ **Prezentácia projektu** (1 x 20 bodov)
- ❑ **Aktivity a cvičenia - mix bodov** = ťažiskom práce je práca s textami, analýza dokumentov, štúdium literatúry, komparácia

G E O G R A F I A

- požadované aktivity z geografie pre bilingválne gymnázium za jeden polrok:

- ❑ **Big test spolu s vocab testom** (1. ročník: 1 x 45 bodov, 2., 3. a 4. ročník: 2 x 55 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (2 x 10 bodov), pre 1. ročník **min. jedna ústna odpoveď** (1 x 10 bodov)
- ❑ **Referát** pre 2., 3. a 4. ročník (1 x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (Súčasťou mix bodov sú tematické/čiastkové body, referáty, domáce úlohy, aktivity na hodine, ústne odpovede. Niektoré nich sú hodnotené podľa vlastného uváženia pedagóga)

D E J E P I S

- požadované aktivity z dejepisu pre 2. – 4. ročník bilingválneho gymnázia za jeden

polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 30 bodov)
- ❑ **Vocabulary test** (2 x 10 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (2 x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (priebežné malé testy a písomné práce, referáty, domáce úlohy, aktivity...)

● požadované aktivity z dejepisu pre 5. ročník bilingválneho gymnázia za jeden polrok:

- ❑ **Big test** (2 x 30 bodov)
- ❑ **Vocabulary test** (2 x 10 bodov)
- ❑ **Ústna odpoveď – min. dve ústne odpovede** (4 x 15 bodov)
- ❑ **Mix bodov** (priebežné malé testy a písomné práce, referáty, domáce úlohy, aktivity...)

Big test je dôležitou súčasťou hodnotenia študentov a píše sa vždy po prebratí väčšieho tematického celku jedenkrát/dvakrát za polrok. Veľký test je koncipovaný tak, aby umožňoval overovanie rozličných schopností a zručností študenta, ktoré za polrok mal nadobudnúť. Jedna časť každého veľkého testu overuje disponovanie vedomosťami za celé klasifikačné obdobie a druhá časť potom overuje a rozvíja tvorivosť a prácu s textom. Konkrétne:

- **Rôzne argumentačné postupy**
- **Schopnosť spájať vedomosti do širších súvislostí**
- **Schopnosť porovnávať rôzne kontexty**
- **Ovládanie a používanie odborných termínov**

Termín písania veľkých testov musí byť vopred stanovený minimálne v dvojtýždňovom predstihu. Vyučujúci je povinný tento termín v dostatočnom časovom predstihu zapísať do plánovača v AscAgende. V jeden deň sa môžu písať maximálne dva veľké testy. Ak už sú na jeden deň naplánované dva veľké testy, ďalší test tohto typu nie je možné písať v tento deň. Obsahom veľkého testu sú výhradne tematické okruhy, ktoré vyučujúci prebral v rámci svojho predmetu za uplynulé obdobie.

Základom prípravy študentov na maturitnú skúšku zo všeobecnovzdelávacích predmetov je vzbudiť u študentov záujem o danú problematiku, a preto je dôležité, aby študenti vo voľnom čase veľa čítali a pokračovali v samovzdelávaní.

Mix je veľmi významná skupina bodov. Príslušné aktivity, zodpovedajúce týmto bodom, si každý vyučujúci stanoví individuálne podľa vlastného uváženia. Zahŕňa priebežnú kontrolu žiakových schopností a vedomostí a forma ich zisťovania je rôznorodá. Medzi tieto aktivity môže učiteľ podľa potreby a charakteru predmetu zaradiť:

- malé vedomostné testy,
- práca s mapou,
- referáty, eseje,
- aktivita a práca na hodinách,
- domáce úlohy, atď.

Malý vedomostný test, ktorý overuje disponovanie vedomosťami z akejkoľvek ucelenej časti príslušného tematického celku. Učiteľ svoj zámer písať ho, nemusí (resp. nemal by) študentom vopred oznámiť. Učiteľ tak podnecuje priebežnú prípravu študentov na vyučovací proces. Odmietnutie písať takýto náhodný test je ohodnotené mínusovým

počtom bodov vo výške maximálneho možného počtu bodov za daný test.

Škála „**extra bodov**“ slúži na ohodnotenie žiakovej aktivity, resp. pasivity. Žiak má šancu obohatiť sa o tieto body buď svojou výraznou aktivitou alebo svojím výnimočným a vynikajúcim výkonom, či už v podobe extra esejí alebo projektov. Je na učiteľovom zvážení, aké aktivity podnecuje u študentov pri ich získavaní a tie vyplývajú zo samotnej štruktúry vyučovacej hodiny. Napríklad, ak pri riešení vedomostných úloh bude žiak postupovať tvorivým spôsobom a uvádzať príklady, môže získať extra body. Rovnakou mierou negatívne body slúžia na vyjadrenie študentovej pasivity a laxného prístupu k štúdiu.

- Škála „**bonusových bodov**“ zahŕňa body, ktoré súvisia s prácou navyše. Žiak má možnosť získať tieto body v rôznych olympiádach a súťažiach z daného predmetu.

Školské kolá:	1. Miesto – 5/0, 2. miesto – 3/0, 3. miesto – 2/0,
Okresné alebo obvodné kolá:	1. Miesto – 7/0, 2. miesto – 5/0, 3. miesto – 3/0,
Krajské kolá:	1. Miesto – 10/0, 2. miesto – 7/0, 3. miesto – 5/0,
Celoslovenské kolá:	1. Miesto – 15/0, 2. miesto – 10/0, 3. miesto – 8/0.

Výpočet záverečného počtu bodov sa vykoná súčtom všetkých základných bodov a extra bodov. Následne sa vyjadrí percentuálny pomer tohto súčtu k bodovému maximu a podľa klasifikačnej stupnice sa určí klasifikačná známka. Zohľadňujú sa tiež študijné výsledky „študenta – maximalistu“, t.j. študenta, ktorý dosiahol v celom ročníku z daného predmetu maximum bodov. (Študent – „maximalista“ je v podstate indikátorom stupňa zvládnuteľnosti učiva a v krajnom prípade je možné pri nízkom percentuálnom hodnotení tohto študenta prispôbiť hodnotenie v prospech študentov. Výsledky tohto študenta môže vyučujúci brať do úvahy aj pri hodnotení jednotlivých testov či aktivít.)

Hodnotenie študentov bilingválneho štúdia pre vzdelávacie oblasti: Človek a príroda, Matematika a práca s informáciami

Úlohou vyučujúceho je na začiatku školského roka oznámiť žiakom systém hodnotenia svojho predmetu. Vyučujúci im musí podrobne vysvetliť prehľad bodovaných aktivít a zároveň počet bodov, ktoré môžu získať za jednotlivé aktivity. Systém hodnotenia má byť uvedený aj na stránke školy, aby aj rodičia boli so systémom hodnotenia oboznámení.

Za nesplnenie zadanej aktivity načas (či už ide o nerobenie si domácej úlohy alebo opakované vyhnutie sa akémukoľvek testu) **je študentovi udelený mínusový počet bodov vo výške polovice maximálneho možného počtu bodov za danú aktivitu.** (Napríklad, ak študent neodovzdá 10-bodovú prezentáciu v zadaný deň, získa – 5 bodov, avšak ak ju dodatočne odovzdá na 100%, získa +10 bodov, čo je spolu +5 bodov.)

Rozdelenie bodov celkového hodnotenia za jednotlivé aktivity je nasledovné:

I. ročník

- TESTING (2 x 30 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (MATEMATIKA , FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- Vocabulary Test (2x 15 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (MATEMATIKA , FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- TESTING (1 x 30 bodov) za polrok v prípade 1 hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- Vocabulary Test (1x 15 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)

2. – 5. ročník:

- TESTING (2 x 40 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (MATEMATIKA , FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- Vocabulary Test (2x 15 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- TESTING (1 x 40 bodov) za polrok v prípade 1 hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- Vocabulary Test (1x 15 bodov) za polrok v prípade 2 a viac hodinovej dotácie do týždňa z daného predmetu- (FYZIKA, CHÉMIA, BIOLÓGIA)
- Vocabulary Test (1x 10 bodov) za polrok z Matematiky. Dotácia je 2 a viac hodín do týždňa z daného predmetu.
- TESTING (1 x 30 bodov) - za polrok- INFORMATIKA
- **VOCABULARY test je formou definícií, vedieť vysvetliť. Nestačí preklad!**
- Mix
- Ročníková práca = 100 bodov
- Poznámka k RP: **Počet bodov za RP nie je dôležitý, nakoľko sa berie do úvahy percentuálne hodnotenie RP**

TESTING je dôležitou súčasťou hodnotenia a píše sa 2-krát za polrok. TESTING musí overiť rozličné schopnosti študenta, ktoré nadobudol. TESTING overuje disponovanie vedomosťami a píše sa formou výberu správnej odpovedi alebo zapísaním výsledku do odpovedového hárku.

Termín písania TESTING-u musí byť vopred stanovený a to minimálne v 2-týždňovom predstihu. Vyučujúci je tiež povinný tento termín zapísať do plánovača testov na nástenke v zborovni. V jeden deň sa môžu písať maximálne 2-krát TESTING . 1 TESTING obsahuje iba tie tématické okruhy, ktoré vyučujúci prebral v rámci svojho predmetu, resp. tie otázky,

o ktorých boli žiaci vopred upovedomení (napríklad aj v rámci domácej prípravy). 2. Testing bude hodnotiť celkový prehľad z doposiaľ prebraného učiva.

Vocabulary Test je taktiež veľmi dôležitou súčasťou hodnotenia študentov a píše sa 2-krát za polrok (spravidla v súvislosti s písaním Big Testu). Vocabulary Test overuje slovnú zásobu dvojjazyčne – jeho súčasťou sú preklady z anglického jazyka do slovenského a opačne. Jeho súčasťou sú aj úlohy na zistenie chápania logických súvislostí, tvorby slov, vysvetlenie významu a použitie nadobudnutých fráz v kontexte. Termín písania Vocabulary Testu musí byť vopred stanovený, a to minimálne v 2-týždňovom predstihu. Vyučujúci je tiež povinný tento termín zapísať do plánovača testov na nástenke v zborovni. V jeden deň sa môžu písať maximálne 2 Vocabulary Testy. Obsahom Vocabulary Testu musí byť však iba tá slovná zásoba, ktorá bola súčasťou prebratých tematických celkov. Preto je na žiakovej vlastnej zodpovednosti, aby si slovnú zásobu i všetky študijné materiály, prebrané v škole v čase svojej neprítomnosti, po návrate do školy od spolužiakov zabezpečil.

Úlohou vyučujúceho je na začiatku školského roka oznámiť žiakom systém hodnotenia svojho predmetu, prípadne im ho dať i písomne, aby žiaci aj rodičia boli so systémom hodnotenia oboznámení. Vyučujúci im musí podrobne vysvetliť prehľad bodovaných aktivít a zároveň počet bodov, ktoré môžu získať za jednotlivé aktivity.

Za nesplnenie zadanej aktivity načas (či už ide o nerobenie si domácej úlohy, neodovzdanie prezentácie či eseje alebo opakované vyhnutie sa akémukoľvek testu) **je študentovi udelený mínusový počet bodov vo výške polovice maximálneho možného počtu bodov za danú aktivitu.** (Napríklad, ak študent neodprezentuje 10-bodovú prezentáciu v zadaný deň, získa – 5 bodov, avšak ak ju dodatočne odprezentuje na 100%, získa +10 bodov, čo je spolu +5 bodov.)

100% bodového hodnotenia predstavuje suma bodov, ktorá je rovnaká pre všetky prírodovedné predmety. Rozdelenie bodov za jednotlivé aktivity je nasledovné:

ROČNÍKOVÁ PRÁCA

Štruktúra práce

- Titulný list
- Čestné vyhlásenie
- Obsah
- Metodika práce
- Úvod
- Vlastná práca (jadro)
- Záver
- Diskusia
- Zoznam použitej literatúry
- Prílohy

Forma písania

- Prácu odporúčame písať v textovom editore Word, typ písma Times New Roman, veľkosť písma 12 (nadpisy tučne), riadkovanie 1,5.
 - a) Nastavenie strany:

- veľkosť papiera: formát A4,
- orientácia: na výšku,
- okraje: hore 2,5 cm, dole 2,5 cm, vľavo 3 cm, vpravo 2,5 cm.
- b) Primeraný rozsah:
- Rukopis dokumentu sa počíta na Autorské hárky – AH, ktoré znamenajú počet znakov (úderov):
jedna strana: 30 riadkov x 60 znakov = 1800 znakov,
1 AH: 20 strán x 1800 = 36 000 znakov.
- Poznámka: počet znakov sa dá spravidla zistiť vo vlastnostiach dokumentu.
- **Do rozsahu práce sa počítajú nasledovné časti textu: úvod, vlastná práca, záver, zoznam bibliografických odkazov, citácie, poznámky pod čiarou.**
- c) Číslovanie strán jednotlivých častí práce:
- Titulný list sa počíta do stránkovania, ale čísla stránok sa na ňom nepíšu (nezobrazujú sa, nevytlačia sa).
- Úvod, obsah, zoznam ilustrácií, zoznam tabuliek, zoznam skratiek a symbolov, slovník termínov, ak sa v práci nachádzajú a sú na samostatných stranách, sa do stránkovania počítajú.
- Zoznam použitej literatúry sa do stránkovania počíta.

Titulný list

Na titulnom liste práce musia byť uvedené tieto údaje:

- škola a jej presná adresa
- text: Ročníková práca
- názov práce
- meno a priezvisko riešiteľa
- ročník štúdia
- meno konzultanta (uvádza sa s titulmi)
- miesto a rok napísania práce (napríklad Bratislava 2012)

Názov prezentuje prácu, a preto by mal vystihovať jej zameranie alebo problém, na ktorý sa zameriava. Názov musí súvisieť a zodpovedať obsahu práce a musí byť terminologicky správny. Zo skúseností môžeme poradiť, že nie vždy je prvý návrh názvu práce ten najlepší.

Titulný list - vzor

Súkromné gymnázium
Česká 10, 831 03 Bratislava

ROČNÍKOVÁ PRÁCA

Prejavy priemyselnej revolúcie na území Slovenska

riešiteľ:
Bratislava
2012

Peter Slovák
trieda: 3. C

konzultant:
Mgr. Jana Dlhá

Čestné vyhlásenie

Odporúčame uvádzať na samostatnej strane. Čestné vyhlásenie je dobrovoľné a je akýmsi „potvrdením“, že autor pracoval samostatne v súlade s etickými normami.

Obsah

Obsah sa uvádza na začiatku práce. Sú v ňom prehľadne uvedené názvy všetkých kapitol, ktoré práca obsahuje spolu s jej číslom, ako aj s číslom strany. Kapitoly číslovať veľkými arabskými číslicami (vzor: 1. Názov kapitoly), podkapitoly značiť (vzor 1.1 Názov podkapitoly alebo podkapitola podkapitoly 1.1.1) . Prvou číslovanou stranou práce je úvod (strana číslo

1), poslednou zoznam literatúry. Ak je potrebné, prílohy majú vlastné číslovanie.

Metodika práce

Metodika práce spočíva v zbere informácií, ktoré boli ďalej analyzované, spracovávané a po doplnení vlastnými logickými postupmi spracované do výslednej hypotézy. Pri spracovávaní tejto témy sa postupuje logicky, aby ste všetkých v úvode oboznámili s danou témou. Zdrojom budú pramene čerpané z najrôznejších zdrojov. Časť teoretických údajov môže byť čerpaná aj z webových stránok. Všetky zdroje práce sú uverejnené v Zozname použitej literatúry. Zdroje poskytujú často len čiastkové závery, preto sú doplňované vlastnými logickými a dedukčnými postupmi. V metodike je potrebné uviesť metódy práce, ktoré sme použili.

Úvod

Obsahuje stručný úvod do problematiky- dôvod, prečo sa autor rozhodol vypracovať prácu na danú tému. Stanovuje cieľ práce, jej poslanie a presné vymedzenie problému, ktorým sa práca zaoberá. V úvode nie je potrebné rozvíjať teoretické informácie, má byť stručný a výstižný a má prezentovať nasledujúci obsah práce. Odporúčaný rozsah je jedna až jeden a pol strany. V úvode možno tiež poďakovať tým, ktorí riešiteľovi pomohli odborne a metodicky vypracovať prácu.

Vlastná práca

Ťažisko vlastnej práce tvoria výsledky. V tejto časti sa nachádzajú len vlastné výsledky, zistenia a pozorovania. Výsledky meraní a stanovení je vhodné spracovať do tabuliek a grafov. Pozorovania je vhodné doplniť nákresmi, mapami a fotografiami. Rozsiahlejšie tabuľky a grafy sa obyčajne umiestňujú do príloh, pričom v texte sa musia nachádzať odkazy na ne. Údaje uvedené v tabuľke alebo v grafe sa nemusia nachádzať aj v texte. Výsledky sa majú podávať stručne, zrozumiteľne a prehľadne. Na tie najdôležitejšie musí byť čitateľ textom upozornený, inak sa údaje nekomentujú. V tejto časti by sa nemali vyskytovať úvahy a porovnania s inými autormi.

Kapitola môže mať aj iný názov, napríklad vystihujúcu podstatu alebo riešenie problému. V tejto časti sa interpretujú najdôležitejšie a najvýznamnejšie zistenia a výsledky hlavne tie, ktoré majú veľký význam vo vzťahu k riešenému problému a nadväzujú na predchádzajúcu časť práce. Musí dávať odpovede na otázky a ciele vytýčené v úvode. V tejto časti autor vyjadruje svoje názory a postrehy k skúmanej problematike. Výsledky porovnáva s literatúrou a vyslovuje z nich vlastné závery - dedukcie. Medzi ne patrí aj konkrétne vlastné riešenie, alebo vlastný návrh na vyriešenie problému, ktorý práca sleduje. Tieto časti treba osobitne vyzdvihnúť, napísať, ako by sa dali vlastné návrhy či poznatky autora uplatniť v praxi.

Záver

Záver stručne zhodnocuje dosiahnuté výsledky a splnenie vytýčených cieľov, zdôrazňuje nové odlišné fakty, ich objektivitu, význam a možnosti využitia v praxi. Nemá obsahovať rozbor a štúdie, ktoré patria do diskusie. Záver prezentuje autorov názor na daný problém a jeho riešenie. Musí vyzdvihovať prínos jeho návrhov a poukázať na spôsob ich realizácie. Záver by mal načrtnúť ďalšiu perspektívu práce v danej problematike so získanými poznatkami. Odporúčaný rozsah záveru je jedna až jeden a pol strany.

Diskusia

V tejto časti sa nachádzajú úvahy a porovnania vlastných výsledkov s výsledkami, ktoré dosiahli v danej oblasti iní autori. V tejto časti sa interpretujú najdôležitejšie

a najvýznamnejšie zistenia a výsledky, hlavne tie, ktoré majú veľký význam vo vzťahu k riešenému problému. Diskusia musí dávať odpovede na otázky a ciele vytýčené v úvode práce. V tejto časti autor vyjadruje svoje názory a postrehy ku skúmanej problematike. Výsledky porovnáva s literatúrou a vyvodzuje z nich vlastné závery – dedukcie. Medzi ne patrí aj konkrétne vlastné riešenie alebo vlastný návrh na vyriešenie problému, ktorý práca sleduje. Tieto časti treba osobitne vyzdvihnúť, napísať, ako by sa dali vlastné výsledky, návrhy či poznatky autora uplatniť v praxi.

Zoznam použitej literatúry (Bibliografia)

Ide o zoznam použitej, nie naštudovanej literatúry. Pomocou neho sa má čitateľ práce dostať k pôvodným prameňom, ktoré boli citované v práci, a nie dozvedieť sa o autorovom teoretickom rozhlade. V zozname použitej literatúry sa teda uvádza iba literatúra citovaná v texte. Zoznam musí byť v abecednom poradí. Pre doplnenie pozri kapitolu „Ako citovať literatúru“.

Prílohy

Pri písaní práce sa všetky netextové časti (tabuľky, grafy, mapy, fotografie, CD, ...) umiestňujú do príloh a sú uvedené na zozname príloh. Tie sú podľa potreby rozčlenené na jednotlivé časti (poradie nie je fixné, väčšinou sa však tabuľky a grafy umiestňujú do prednej časti a fotodokumentácia na koniec príloh). Podľa charakteru môžu byť zviazané s textovou časťou alebo dôsledne uložené vo zvláštnom obale tak, aby pri manipulácii s nimi nedošlo k ich poškodeniu alebo k strate. Sú očíslované a uvedené na zozname príloh a môžu to byť :

- *nákresy (ilustrácie)*
- *tabuľky*
- *grafy*
- *mapy*
- *fotodokumentácia a iný dokumentačný materiál*
- *výpisy programov*
- *audionahrávky*
- *DVD alebo CD*

Nákresy (ilustrácie)

Nákresy sa označujú v texte skratkou Obr. X (obrázok, alebo Fig. X (figure)). Systém však musí byť jednotný, a tak sa skratky v jednej práci nesmú kombinovať. Každý nákres musí mať samostatný nadpis, a ak je potrebné aj legendu a grafickú mierku. V prípade, že nejde o vlastnú ilustráciu, musí byť uvedený autor, alebo zdroj, z ktorého je prebraná. Pri popisoch, ktoré sa nachádzajú priamo v obrázku, nesmie byť použité písmo menšie ako 1,6 mm (aby aj pri kopírovaní bolo čitateľné). Ilustrácie majú byť prehľadné a zrozumiteľné. Ak je to možné, vyhýbať sa rôznym farbám, pretože tie sa kopírovaním práce stratia (odporúčajú sa rôzne druhy výplní, šrafovanie). Pokiaľ sa ilustrácia nachádza v texte (ale väčšinou aj v prílohách), nadpis a popis sa píše pod ňou.

Tabuľky

Do tabuľky sa zaraďujú údaje vtedy, ak ich nie je možné prehľadne uviesť v texte. Označujú sa skratkou Tab. X (tabuľka, table). Každá tabuľka musí mať hore umiestnený nadpis, prípadne stručný sprievodný text. Ak je potrebná legenda, umiestňuje sa pod tabuľku. Pri uvádzaní analýz sa uvádza tiež pracovisko, kde bola analýza robená, prípadne analytik a použitá metóda. Údaje uvedené v tabuľkách sa nemusia opakovať v texte a grafoch. Keď ide o väčšiu tabuľku, svojim vnútorným usporiadaním by mala zodpovedať šírke strany.

Grafy a diagramy

Grafy a diagramy sú obdobou tabuľkového zápisu, avšak na ich znázorneniach sa mnohé javy a zistenia dajú veľmi prehľadne demonštrovať. Pre čitateľa sú veľmi zaujímavé zaujať formou práce") a očakáva, že sa z nich dozvie dôležité informácie. Tak treba aj grafy koncipovať. Majú byť pekné, ale zároveň jednoduché, prehľadné a presné. Ak je to možné, uprednostňujú sa čiernobiele dvojrozmerné grafy. Údaje uvedené v presnom grafe sa už nemusia uvádzať do tabuliek. V texte sa grafy označujú slovom Graf X. Každý graf má mať nadpis a prípadný sprievodný text. Písmo použité na popisy v grafe nesmie byť menšie ako 1,6 mm. Časti tabuľky a grafy je možné v prípade potreby zlúčiť.

Mapy

Pri mapových prílohách je vhodné voliť jednotné vysvetlivky. Každá mapa musí obsahovať názov, grafickú mierku (môže byť doplnená aj číselnou), hlavné orientačné body (kóta, sídlo, tok) a označenie severu. Dôležitá je autorizácia mapy. Odporúča sa zjednodušený mapový výstup skúmanej oblasti. Skôr ako kopírovanie farebných kartografických materiálov sa odporúča vyhotoviť zjednodušený náčrt danej oblasti prekreslením z mapového podkladu.

Fotodokumentácia a iný dokumentačný materiál

Pri fotodokumentácii musí mať každá fotografia vlastné označenie, nadpis, prípadne sprievodný text a meno autora fotografie. Často sa odporúča napísať aj dátum vyhotovenia. Fotografie musia byť ostré, kontrastné a vyhotovené na lesklom papieri. oveľa výhodnejšie ako vlepovať fotografie je umiestniť ich do príloh pomocou priesvitných fotorožkov. Jednotlivé listy by sa nemali fotografiami preplňovať, odporúčané sú 2 fotografie 9 x 13 na 1 stranu. Práca môže byť doplnená ďalším dokumentačným materiálom ako napríklad zbierka prírodných materiálov, hornín, skamenelín, biomateriálu, ale aj technické výkresy a katalógy. Súčasťou práce sú funkčné modely a technické zariadenia.

Funkčné modely a technické zariadenia

V technických odboroch býva často najpodstatnejšou časťou práce model, funkčný celok alebo technické zariadenie, trojrozmerná alebo dvojrozmerná učebná pomôcka a pod. Funkcia, činnosť a remeselnosť prevedenia sú kvalitatívne znaky práce. Každé takéto zariadenie musí spĺňať podmienky na bezpečnú činnosť podľa STN. Funkčné modely (exponáty) prináša autor až na ústnu obhajobu svojej práce. Ak k preukázaniu ich funkčnosti potrebuje inštalovať ďalšie zariadenie (PC jeho parametre, pripojenie na internet a iné), musí túto požiadavku dopredu uviesť konzultantovi, aby ju mohla škola zabezpečiť.

Rozsah práce

Rozsah práce sa odporúča **min. 15 strán a max. 20 strán**

Ak sú práce riešené ako počítačové programy a výsledkom je konkrétny produkt (napr. program pre riadenie nejakého procesu, učebná pomôcka, výučba cudzieho jazyka pomocou počítača a pod.), môže byť teoretická časť práce v skrátenej forme.

Žiaci majú možnosť si vybrať písať RP aj v druhom cudzom jazyku. Rozsah ročníkovej práce v predmete druhý cudzí jazyk je iný ako pre ostatné predmety (15 strán), keďže úroveň ovládania jazyka nie je postačujúca na písanie veľkých objemov.

Žiak, ktorý si vyberie RP v predmete druhý cudzí jazyk je podľa SERR (Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky) na úrovni:

- 1) A1-A2 musí splniť rozsah 7 strán
- 2) A2-B1 musí splniť rozsah 10 strán
- 3) B1-B2 musí splniť rozsah 10 strán

Ako citovať literatúru

Bibliografické odkazy

Obsah, forma a štruktúra

Medzinárodná norma ISO 690 a jej zodpovedajúca slovenská technická norma STN ISO 690 sa týka odkazov na všetky publikované, tlačené i netlačené dokumenty. Norma je určená autorom a vydavateľom na vytváranie bibliografických odkazov, ktoré sa zaraďujú do bibliografií, a na formuláciu citácií uvádzaných v texte a spájajúcich text so záznamom v zozname bibliografických odkazov. Norma určuje poradie údajov v bibliografickom odkaze, stanovuje pravidlá ich zápisu a úpravu informácií, ktoré sa vzťahujú na zdrojovú publikáciu.

Schémy bibliografických odkazov

Na monografie, seriálové publikácie, kapitoly, články, majú svoje osobitné charakteristiky vyplývajúce z formy publikácií. Základný odkaz tvoria údaje, ktoré sa uvádzajú vždy, keď to identifikovaný dokument umožňuje. Údaje, ktoré uvedieme [v hranatej zátvorke] sú nepovinné, môžu sa zaznamenať alebo vynechať v závislosti od požadovanej úrovne presnosti bibliografických odkazov alebo od vlastností identifikovaného dokumentu.

Monografia

Hlavná zodpovednosť (autor) – názov - [podnázov] - [sekundárna zodpovednosť] – vydanie - vydavateľstvo (miesto, [vydavateľ]) - rok vydania - [rozsah – edícia - poznámky] - štandardné číslo.

Napríklad:

WELTONOVÁ, J.: Impresionizmus. 2. vyd. Bratislava : 1996. ISBN 80-8046-020 (čo sú len povinné údaje) alebo

WELTONOVÁ, J.: Impresionizmus : Obrazový sprievodca základnými dielami. Prel. S. Kaclík. 2. vyd. Bratislava : Perfekt, 1996. 68 s. Umenie zblízka. Prekl. z angl. orig. Eyewitness Art – The Impressionism. ISBN 80-8046-020

Časť monografie

Hlavná zodpovednosť (autor) – názov zdrojového dokumentu – vydanie – číslo časti - [sekundárna zodpovednosť] - vydavateľstvo (miesto, [vydavateľ]) - rok vydania – lokalizácia v zdrojovom dokumente.

Napríklad:

HUDEČ, I. et al.: Úrazová chirurgia. 1. vyd. Martin : 1986, s. 508-579. (čo sú len povinné údaje) alebo

HUDEČ, I. et al.: Úrazová chirurgia. 1. vyd. Ilustroval Štefan Chlumecký. Martin : Osveta, 1986, časť C, kap. III. Poranenia chrčtice a miechy, s. 508-579.

Príspevky v monografiách

Hlavná zodpovednosť (autor) – názov - spojovací výraz (In:)pre zdrojový dokument: –

Hlavná zodpovednosť (autor) – názov zdrojového dokumentu – vydavateľstvo (miesto, [vydavateľ]) - rok vydania – lokalizácia v zdrojovom dokumente.

Napríklad:

BOČAN, M.: Vodné pólo. In: STRAKA, P a i.: Kolektívne športy: Terminologický výkladový slovník. Bratislava : 1998, zv. 4, s. 74-79. (čo sú len povinné údaje) alebo

BOČAN, M.: Vodné pólo. In: STRAKA, P a i.: Kolektívne športy: Terminologický výkladový slovník. Bratislava : Fakulta telesnej výchovy a športu Univerzity Komenského, 1998, zv. 4, s. 74-79. ISBN 80-7184-767-6.

Príspevky v elektronických dokumentoch

Na zápis príspevku v elektronických dokumentoch platia horeuvedené pravidlá.

Napríklad:

REBROVÁ, S.: Deti motivujeme trestami a odmenami [online]. [cit. 2002-06- 24]. Dostupné na internete: <<http://www.sme.sk>>.

Články v seriálových publikáciách

Hlavná zodpovednosť (autor) – názov- [podnázov] – [sekundárna zodpovednosť] – spojovací výraz (In:) - názov zdrojového dokumentu - vydanie – lokalizácia v zdrojovom dokumente (rok vydania / zošita / ročníka / časti, stránkové časti)

Napríklad:

VESELÁ, H.: Máme doma kozu. In: Zdravie a výživa, jún 1995, č. 45, s. 23-25. (čo sú len povinné údaje) alebo

VESELÁ, H.: Máme doma kozu : Je kozí syr naozaj zdravý? Fotogr. Michal Merka. In: Zdravie a výživa, jún 1995, č. 45, s. 23-25. alebo

kimlička, Š.: Štatistický prehľad na slovenskú knižnično-informačnú komunitu. In: Knižnice a informácie, roč. 26, 1994, č. 5, s. 201-204.

Zoznamy bibliografických odkazov

Usporiadanie v zozname bibliografických odkazov sa vykoná tak, že odkazy sa usporiadajú (obyčajne) abecedne podľa prvého údaja. Rovnako sa môžu usporiadať podľa čísel zodpovedajúcich poradiu citácií v texte. Ak obsahuje abecedný zoznam bibliografických odkazov niekoľko dokumentov, toho istého autora (autorov), môže sa jeho (ich) meno v druhom a nasledujúcich odkazoch nahradiť pomlčkou. Ak je úprava zoznamu bibliografických odkazov taká, že údaj o hlavnej zodpovednosti nie je potrebný na abecedné usporiadanie (odkazy v zozname sa usporiadávajú systematicky) môže sa údaj o hlavnej zodpovednosti uviesť za názvom. Príklady pozri v nasledujúcej časti.

Citácie

Citáciou sa v norme rozumie skrátený odkaz umiestnený v zátvorkách vo vnútri textu alebo pripojený k nemu ako poznámka v dolnej časti strany, na konci kapitoly alebo celkom na konci textu. Citácia umožňuje identifikovať publikáciu, z ktorej sa prebrala alebo

parafrázovala myšlienka, a označuje umiestnenie tejto myšlienky alebo výňatku v zdrojovej publikácii. Ak sa citácie používajú v zhode so zoznamom bibliografických odkazov, musia obsahovať dostatok informácií na presné prepojenie medzi citáciou a bibliografickým odkazom, ktorý identifikuje dokument. Na toto prepojenie sa používajú tri spôsoby.

Číselné citácie

Čísla sa uvádzajú ako horné indexy alebo sa v zátvorkách umiestnia do textu. Odkazujú na dokumenty v takom poradí v akom sa citujú prvý raz. Ďalšie citácie dostanú rovnaké číslo, ako má prvá citácia. Ak sa citujú osobitné časti dokumentu, môžu sa za číslom citácie uviesť čísla strán. Odkazy sa v číslovanom zozname usporiadajú podľa číselnej postupnosti.

Napríklad
text a citácie:

Teória neviditeľných kolégií sa preskúmala v prírodných vedách (14). O ich neprítomnosti medzi historikmi sa zmieňuje Stieg (13, s. 256). Je pravdepodobné, ako tvrdí Burchard (8), že...

odkazy:

(8) BURCHARD, J.: *How humanists use a library. In Intrex : report of a planning conference on information transfer experiments*, sept. 1965. Cambridge, M.T. Press, 1965, s. 219. ...

(13) STIEG, M.: *The information needs of historians, College and Research Libraries*, 1981, zv. 42, č. 6, s. 549-560.

(14) CRANE, D.: *Invisible colleges. Chicago : Univ. of Chicago Press*, 1988.

citácie v poznámkach:

Čísla sa uvádzajú ako horné indexy alebo sa umiestnia v zátvorkách za citáciami v texte. Odkazujú na poznámky, ktoré sa usporiadajú podľa číselnej postupnosti, v akej sú v texte. Príslušná poznámka môže citovať viac ako jeden dokument. Ak sa nejaký dokument cituje viackrát, nasledujúce citácie majú odlišné čísla. Tento druh citácií sa uvádza najčastejšie pod čiarou, na konci kapitoly alebo na konci práce.

Napríklad

text:

Teória neviditeľných kolégií sa preskúmala v prírodných vedách.³² O ich neprítomnosti medzi historikmi sa zmieňuje Stieg.³³ Je pravdepodobné, ako tvrdí Burchard ³⁴, že...

32. BURCHARD, J.: *How humanists use a library. In Intrex : report of a planning conference on information transfer experiments*, sept. 1965. Cambridge, M.T. Press, 1965, s. 219.

33. STIEG, M.: *The information needs of historians, College and Research Libraries*, 1981, zv. 42, č. 6, s. 549-560.

34. CRANE, D.: *Invisible colleges. Chicago : Univ. of Chicago Press*, 1988.

Spracované

podľa:

STN ISO 690 – platná od apríla 1998 a Kimlička, Š.: *Ako citovať a vytvárať zoznamy bibliografických odkazov a podľa noriem ISO 690 pre „klasické“ aj elektronické zdroje. Bratislava : Stimul 2002.*

Poznámkový aparát: Dôležité je, aby žiak uvádzal pod čiarou na príslušnej strane textu (alebo za celým textom písomnej práce) poznámku, odkiaľ pochádzajú údaje, parafrázovaný text a citácie, ktoré vo svojej práci využil. Je to potrebné urobiť aj vtedy, keď predložená práca obsahuje zoznam použitej literatúry, prípadne iných prameňov. Tým sa potvrdzuje rozhľad autora a zároveň sa v texte zdôrazňujú vlastné myšlienky.

Poznámka – odkaz na literatúru musí obsahovať autora diela, názov diela, vydavateľstvo, miesto vydania, rok vydania, číslo strany použitého odkazu – napr. Mrkvička, Jozef: Dejiny v nás, vyd. Sézam, Bratislava 2009, s. 22.

Poznámka – odkaz na noviny, časopis musí obsahovať presný názov použitého článku, z akého časopisu alebo novín pochádza, rok, ročník, číslo a príslušnú stranu – napr. Dejiny v nás In: História, r. 2009, roč. I., č. 45, s. 56 – 57.

Poznámka – archívny prameň musí obsahovať názov archívu, mesto kde sa archív nachádza, názov fondu, číslo signatúry, prípadne číslo spisu.

Poznámka z internetu musí okrem presného názvu obsahovať aj dátum, kedy bol stiahnutý z internetu.

Formy prezentácie: PowerPoint, dokumentačný materiál, poster ...

Poster

Najlepší prehľad o riešenej úlohe získa divák vizuálnou formou na veľkej ploche, podobnej plagátu. Poster je veľkoplošný panel, alebo priestorový stánok vopred určených rozmerov, na ktorom autor výstižne a názorne prezentuje hlavnú ideu svojej práce. Môže pritom používať nákresy, schémy, fotografie, grafy, tabuľky, mapy, rôzne vzorky, alebo hotové zrealizované zariadenia. Môže využívať audiovizuálne pomôcky, DVD záznamy, počítač a podobne. Je to veľmi pútavá a perspektívna forma prezentácie. Formálna úprava práce: Práca sa píše v autorskom pluráli (t.j. v prvej osobe množného čísla, aj keď je autor iba jeden, napr.: ... pri vyhodnocovaní výsledkov sme dospeli k názoru....) na počítači, na biely papier formátu A4. Má byť zviazaná rozoberateľnou väzbou (napr. hrebeňovou), aby ju bolo možné v budúcnosti doplniť alebo opraviť, a aby sa dala v prípade potreby voľne kopírovať. Práca nemá byť písaná obojstranne. Kvôli väzbe sa odporúča o niečo širší ľavý okraj. Štandardné písmo má veľkosť 12/ Times New Roman. Väčšie alebo zvýraznené písmo sa používa iba na označenie jednotlivých častí a kapitol. Latinské názvy by sa mali písať kurzívou. Zaužívané a normou stanovené riadkovanie je 1,5. Text je potrebné rozčleňovať nadpismi a odstavcami. Nová kapitola (nie podkapitola) sa začína spravidla písať na novú stranu. Prílohy sú oddelené samostatným listom a nápisom Prílohy a doplnené zoznamom príloh. Každá strana od úvodu práce je označená číslom.

Písomná práca má byť pravopisne a terminologicky správna. Názov práce musí zodpovedať obsahu, treba presne formulovať citácie s odkazom na použité literatúru, podstatnú časť uvádzať v jadre práce, a nie až v prílohách. Očíslované ilustrácie, grafy a fotografie musia súvisieť s obsahom práce, je potrebné sa na ne odvolávať v texte, musia mať nadpis s vysvetlivkami a mierkou. V práci nesmie chýbať časť „Metodika“, v ktorej autor definuje postup a metódy spracovania.

ROČNÍKOVÁ PRÁCA bude rozdelená na :

Konzultácie : možnosť získať 30 bodov (sept.- jan., rozsah 0-6 bodov za každú konzultáciu, viac inf. V dodatku o metodike hodnotenia konzultácií)

Od 1.2 – 28.2 žiak píše prácu bez pomoci konzultanta.

1.3 – 31.3 konzultant s oponentom si prácu prečítajú a napíšu posudok v rozsahu 1/2 A4. (viac v dodatku Metodika hodnotenia RP konzultantom, oponentom). Možnosť získať 20 b. od konzultanta a 20 b. od oponenta (spolu 40 bodov)

Apríl : Obhajoba RP- 30 bodov.

Spolu : 30 konzultácie, 40 posudky, 30 obhajova = 100 b.

Obhajoba práce

Autor ročníkovej práce obhajuje prácu pred trojčlennou komisiou. Odporúčaná doba prezentácie vlastnej práce je **max. 20 minút**. Prácu je potrebné predniesť zrozumiteľným jazykom, vybrať z nej podstatné časti tak, aby sa neprekročil časový limit, a pritom bol poskytnutý jasný a zaujímavý obraz o výskume a jeho výsledkoch. Pri prezentácii sa autor snaží čo najviac využívať audiovizuálne pomôcky, DVD záznam a podobne. Pri technickom zariadení alebo učebnej pomôcke musí predviesť ich funkčnosť. Je dôležité správne odhadnúť čas. Keď sa začne zoširoka, môže sa stať, že sa nedostane k výsledkom, ktoré sú podstatné.

V diskusii autor odpovedá na otázky. Otázky sa týkajú výlučne riešenej problematiky, nie je to skúšanie žiaka zo stredoškolského učiva. Žiak by mal získať pocit, že komisia ocenila jeho dosiahnuté výsledky. Aj napriek tomu, že urobil chyby a práca mala nedostatky, si rozšíril vedomosti a poznatky, ktoré by ho motivovali k ďalšiemu vylepšovaniu svojej práce.

Hodnotenie

Hodnotiaca tabuľka písomnej práce Práca	Kritériá hodnotenia	Počet bodov/ %
Písomná práca	Forma, technická a estetická úroveň práce	0 – 10 / 0% - 100%
Obhajoba	Proporcionálna slovného výkladu (ciele, metódy, výsledky, záver) a dodržanie časového limitu	0 – 10 / 0% - 100%
Logická a vecná stránka slovného prejavu		0 – 10 / 0% - 100%
Jazyková a odborná úroveň		0 – 10 / 0% - 100%
Úroveň prednesu		0 – 10 / 0% - 100%
Práca ako celok	Originalita písomnej práce	0 – 10 / 0% - 100%
Úroveň stanovenia cieľa a zodpovedajúce riešenie		0 – 10 / 0% - 100%
Odbornosť spracovania písomnej práce		0 – 10 / 0% - 100%
Náročnosť témy		0 – 10 / 0% - 100%
Dokumentačný materiál (napr. historické pramene)		0 – 10 / 0% - 100%
Spolu		100 bodov/ 100%

Pravidlá:

- Žiak si vyberie jeden zo zverejnených tematických okruhov, ktorý spracuje do podoby ročníkovej práce.
- Má povinnosť zúčastniť sa jedenkrát do mesiaca v určený termín na konzultácii s vyučujúcim, ktorý tému vypísal.
- Vyučujúci má právo strhnúť z hodnotenia ročníkovej práce - 6 bodov v prípade absencie žiaka na konzultáciách. Žiak získa 0 bodov z 6 čo znamená 0 %.
- Konzultáciu bude viesť žiak, ktorý prichádza za vyučujúcim pripravený – v prípade nepripravenosti na konzultácie môže vyučujúci strhnúť z hodnotenia ročníkovej práce - 6 bodov. Žiak získa 0 bodov z 6 čo znamená 0 %, pričom tieto percentá budú zahrnuté až do koncoročného hodnotenia daného predmetu.
- Pri aktívnej príprave na konzultáciách môže žiak získať od konzultujúceho učiteľa plusové body v rozsahu od 1 do 6 bodov (17% - 100 %) do koncoročného hodnotenia predmetu, z ktorého je práca písaná.
- Práca musí spĺňať požadované formálne a obsahové kritériá.
- Trojčlenná komisia hodnotí:
 1. textové spracovanie projektu po stránke formálnej a obsahovej (písomná časť RP)
 2. pripravenú prezentáciu (obhajoba RP)
- Písomnú časť RP je potrebné odovzdať do **konca februára** .
- Najlepšie ročníkové práce postupujú na olympiádu.
- Ročníkové práce budú prezentované **v apríli. (Presný termín sa žiaci dozvedia do konca januára)**
- Pre samotnú prezentáciu je vymedzených max. 20 minút.
- Písomnú formu, prezentáciu a prejav študenta hodnotí odborná komisia.
- **VÝSLEDNÁ ZNÁMKA Z PREDMETU**

Vzťah hodnotenia ročníkovej práce ku klasifikácii príslušného predmetu

Výsledná koncoročná známka z predmetu, do ktorého bude zahrnuté aj hodnotenie ročníkovej práce bude stanovená na základe váženého priemeru podľa vzorca

$$z = \frac{2z_p + z_{rp}}{3}$$

z – výsledná známka

z_p – známka z predmetu

z_{rp} - známka z ročníkovej práce

2. Hodnotenie maturitnej skúšky

Maturitná skúška sa uskutočňuje podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 510/2004 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o ukončovaní prípravy v odborných učilištiach, učilištiach a praktických školách v znení ďalších zmien.

Dĺžka štúdia: 5 rokov. Štúdium je ukončené **maturitnou skúškou** v 5. ročníku zo slovenského jazyka a literatúry, anglického jazyka a literatúry a z dvoch až troch povinne voliteľných predmetov: matematika, fyzika, chémia, biológia, informatika, ekonomika, dejepis, geografia, náuka o spoločnosti, francúzsky jazyk a nemecký jazyk. Maturitná skúška má vo všetkých predmetoch ústnu časť a prebieha v anglickom jazyku (okrem

predmetov náuka o spoločnosti, francúzsky jazyk a nemecký jazyk). V spolupráci so Štátnou jazykovou školou v Bratislave študent 5.ročníka môže získať **vysvedčenie o štátnej jazykovej skúške** základnej a o štátnej jazykovej skúške odbornej pri splnení určených podmienok.

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu formou maturitnej skúšky.

Cieľom maturitnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolání a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Maturitná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov.

Vykonaním MS získajú naši absolventi na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolaní a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získané maturitné vysvedčenie potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

MS pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

- písomná časť MS /externá, interná/
- ústna časť MS

Jednotlivé časti maturitnej skúšky budú vychádzať z kompetencií schváleného školského vzdelávacieho programu, pričom ich obsah bude koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

Cieľom písomnej časti MS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov vychádzajúcich z cieľových požiadaviek štátneho vzdelávacieho programu. Cieľom ústnej časti MS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov.

Maturitná skúška pozostáva z komplexných tém s aplikáciou na študijný odbor 79 02 J 74 gymnázium – bilingválne štúdium. Podrobnosti o MS sú upravené platnými predpismi MŠ SR.

Témy maturitnej skúšky

Témy MS pripravujú predmetové komisie. Ich príprava sa bude riadiť platnými predpismi o maturitnej skúške. Pri MS sledujeme nielen schopnosť žiaka využívať medzipredmetové vzťahy vo vzdelávaní, ale aj úroveň jeho ústneho prejavu a to z jazykovej stránky a stránky správneho uplatňovania odbornej terminológie na základe kritériálneho hodnotenia výkonov.

MS bude formulovaná v podobe konkrétnej úlohy/činnosti. Má svoju profilovú a aplikačnú časť. Profilová časť témy MS sa orientuje na stanovenie prioritných výkonov, ktoré sú určené v rámci profilových predmetov. Aplikačná časť MS uvádza všetky dôležité väzby a súvislosti, ktoré dopĺňajú profilovú časť.

Každá profilová a aplikačná časť MS má svoje podtémy, ktoré sú koncipované tak, aby absolvent mal možnosť v plnom rozsahu pochopiť komplexnosť témy a preukázať naplnenie všetkých výkonov v rámci danej témy. Naša škola bude uplatňovať pri tvorbe tém na záverečné skúške nasledujúce pravidlá:

Každá téma má:

- vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa študijného odboru 79 02 J gymnázium – 74 bilingválne štúdium,

- uplatňovať hľadisko akumulácie vedomostí viacerých predmetov obsahovo príbuzných,
- vychádzať z rozsiahlejších tematických celkov viacerých predmetov (komplexnosť obsahu vzdelávania),
- umožniť a podporiť využitie všetkých podporných učebných zdrojov (pomôcky, písomné materiály, informácie a údaje, atď.) pre splnenie danej témy,
- umožniť preverenie schopnosti žiaka využívať vedomosti a intelektuálne schopnosti získané počas štúdia na posúdenie konkrétneho problému, ktorý je daný v téme MS,
- dodržiavať pravidlo zrozumiteľnosti, konzistentnosti a komplexnosti tak, aby náročnosť, vecný a časový rozsah tém boli pre žiaka optimálne, primerané a zvládnuteľné na danom stupni vzdelania,
- svoje podtémy a ich formulácia musí byť jasná, jednoznačná, v logickom slede od riešenia jednoduchého problému k zložitejšiemu javu v závislosti od problému alebo situácie, ktoré sa majú v téme MS riešiť. Podtémy sú aplikačného charakteru a dopĺňajú informácie, ktoré žiak v priebehu štúdia všeobecnovzdelávacích predmetov daného študijného odboru získal.

Hodnotenie vzdelávacích výstupov bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia ako aj organizačné a metodické pokyny budú spracované v priebehu posledného ročníka štúdia a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude dopĺňať náš školský vzdelávací program. Jeho súčasťou bude aj Záznam o výkone absolventa -nie skupinový .

Pre hodnotenie ústneho prejavu na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Kritériá hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu)
Výborný	• Kontaktoval sa s poslucháčmi. • Rečníkovi bolo dobre rozumieť. • Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. • Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. • Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. • Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe vety. • Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. • Prejav bol výzvou k diskusii.
Chváľitebný	• Kontaktoval sa s poslucháčmi. • Rečníkovi bolo dobre rozumieť. • Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. • Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. • Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. • Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe

	vety. • Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. • Prejav mohol byť výzvou k diskusii.
Dobrý	• Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. • Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť. • Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. • Príklady boli uplatnenie iba niekedy. • Slovná zásoba bola postačujúca. • Vyskytovali sa jazykové chyby a chyby v stavbe vety. • Dĺžka prejavu bola primeraná. • Prejav nebol výzvou k diskusii.
Dostatočný	• Minimálne sa kontaktoval s poslucháčmi. • Rečníkovi bolo zle rozumieť. • Prejav nebol presvedčivý. • Ústny prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. • Príklady boli nefunkčné. • Slovná zásoba bola malá. • Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. • Dĺžka prejavu nezodpovedala téme.
Nedostatočný	• Chýbal kontakt s poslucháčmi. • Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. • Prejav nebol presvedčivý aj zaujímavý. • Chýbala hlavná myšlienka. • Chýbali príklady. • Slovná zásoba bola veľmi malá. • Vyskytovali sa veľmi časté chyby v jazyku, stavba vety nebola správna. • Dĺžka prejavu bola veľmi dlhá/krátka, zmysel vystúpenia nebol jasný.

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chválitebný	Dobrý	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Porozumenie téme	Porozumel téme dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel téme
Používanie odbornej terminológie	Používal samostatne	Používal s malou pomocou	Vyžadoval si pomoc	Robil zásadné chyby	Neovládal
Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby,	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval

	súvislosti			nechápal súvislosti	zásadné chyby
Samostatnosť prejavu	Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne	Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle	Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami	Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami	Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho
Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Pochopenie praktickej úlohy	Porozumel úlohe dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel úlohe
Voľba postupu	Zvolil správny a efektívny postup	V podstate zvolil správny postup	Zvolil postup s problémami	Zvolil postup s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvolil správny postup ani s pomocou skúšajúceho

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Výsledky klasifikácie externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky oznámi riaditeľ školy žiakovi najneskôr desať dní pred termínom konania internej časti maturitnej skúšky. Žiak, zákonný zástupca žiaka alebo ním poverená osoba má právo požiadať riaditeľa školy o nahliadnutie do svojej písomnej práce a porovnať jej hodnotenie s kľúčom správnych odpovedí a pravidlami hodnotenia práce do piatich dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku. Prípadné námietky voči hodnoteniu môže podať žiak alebo jeho zákonný zástupca písomne Štátnej školskej inšpekcii prostredníctvom riaditeľa školy do ôsmich dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku.

Žiak úspešne zložil maturitnú skúšku, ak úspešne zložil maturitnú skúšku zo všetkých predmetov maturitnej skúšky.

Ak žiak neuspel na maturitnej skúške z dobrovoľného predmetu maturitnej skúšky, táto skutočnosť nemá vplyv na úspešné vykonanie maturitnej skúšky a na vysvedčení o maturitnej skúške sa neuvádza.

Žiakovi, ktorý úspešne zložil maturitnú skúšku, sa vydá vysvedčenie o maturitnej skúške najneskôr do piatich dní od konania poslednej časti maturitnej skúšky. Na vysvedčení je uvedené hodnotenie žiaka v jednotlivých predmetoch externej časti maturitnej skúšky a všetkých foriem internej časti maturitnej skúšky. Na vysvedčení sa uvedie dátum konania poslednej časti maturitnej skúšky.

Maturitná skúška zo slovenského jazyka a literatúry

Maturitná skúška zo slovenského jazyka a literatúry sa uskutoční v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia.

Maturitná skúška z anglického jazyka a literatúry- vyučovacieho jazyka

EČV a PFIČ z anglického jazyka a literatúry sa uskutoční v mesiaci marec /externá i interná má spoločný termín, písomná skúška z anglického jazyka sa uskutoční v iný deň v mesiaci marec.

Maximálny čas trvania písomnej skúšky je 360 minút.

Obsahom písomnej skúšky z anglického jazyka a literatúry bude:

- gramatický test,
- test zo slovnej zásoby,
- porozumenie písaného textu,
- voľná téma.

Počas písania voľnej témy žiaci môžu používať výkladový slovník.

Poverení vyučujúci pripravujú na ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z anglického jazyka a literatúry najmenej 30 zadaní. V zadaniach bude zakonponovaná i literatúra. Žiak si pred skúšobnou komisiou vyžrebuje jedno z týchto zadaní. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni.

Žiaci majú 20 minút na prípravu a 20 minút na odpoveď.

Maturitná skúška z voliteľných predmetov v anglickom jazyku

Maturitná skúška z voliteľných predmetov v anglickom jazyku sa bude konať v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia.

Vyučujúci pripravujú na ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z voliteľných predmetov v anglickom jazyku najmenej 30 zadaní. Žiak si pred skúšobnou komisiou vyžrebuje jedno z týchto zadaní. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni.

Žiaci majú 20 minút na prípravu a 20 minút na odpoveď./ s výnimkou informatiky , kde je príprava 30 minút a ústna odpoveď 20 minút/

Forma písomnej skúšky z matematiky sa uskutoční písomnou formou, dĺžka jej trvania bude maximálne 300 minút. Písomná skúška z matematiky sa uskutoční v mesiaci marec. Externá skúška má iný termín/.

V prípade ústnej formy jej priebeh a hodnotenie budú rovnaké ako pri maturitnej skúške z ostatných voliteľných predmetov v anglickom jazyku.

Dobrovoľná maturitná skúška sa bude riadiť rovnakými pravidlami.

Klasifikácia a hodnotenie

Hodnotenie predmetu slovenský jazyk a literatúra a voliteľných predmetov vykonaných v slovenskom jazyku sa uskutočňuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia.

Hodnotenie ústnej formy maturitnej skúšky v predmete anglický jazyk a literatúra a voliteľných predmetov v anglickom jazyku sa uskutoční v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v Slovenskej republike. Ak sa hodnotenie bude výrazne odlišovať od dosiahnutých výsledkov žiaka počas jeho štúdia, pri výslednej známke sa prihliada na stupne prospechu dosiahnutého počas jeho predchádzajúceho štúdia.

Hodnotenie externej formy a internej formy maturitnej skúšky v predmete anglický jazyk a literatúra /B2/ sa uskutoční v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v Slovenskej republike. Ak sa hodnotenie bude výrazne odlišovať od dosiahnutých výsledkov žiaka počas jeho štúdia, pri výslednej známke sa prihliada na stupne prospechu dosiahnutého počas jeho predchádzajúceho štúdia.

Hodnotenie písomnej skúšky v predmete anglický jazyk a literatúra bude vyjadrené percentom úspešnosti/.Hodnotená bude úspešnosť jednotlivých častí do veličiny vyjadrenej v %. Hranica úspešnosti je dosiahnutý výsledok, ktorý nie je nižší ako 40 % z testovacích úloh a 30% zo slohu. Hodnotenie písomnej skúšky v predmete matematika konanej v anglickom jazyku bude vyjadrené percentom úspešnosti, ktoré nie je nižšie ako 40%.

Ak je žiak hodnotený z písomnej skúšky vo vyučovacom predmete anglický jazyk a literatúra percentom úspešnosti horším ako 40 % z testovacích úloh musí jeho ústna odpoveď byť hodnotená najhoršie známkou dobrý, inak v zmysle príslušných predpisov sa maturitná skúška hodnotí : neuspel a musí sa opakovať.

Maturitná skúška matematiky v anglickom jazyku (bilingválne štúdium)

Maturitná skúška z matematiky v anglickom jazyku sa bude konať v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o ukončovaní štúdia. Študenti päťročného bilingválneho štúdia musia absolvovať písomnú formu aj ústnu formu internej časti MS z matematiky v anglickom jazyku.

Písomná forma internej časti MS z matematiky:

Písomnú formu internej časti maturitnej skúšky z matematiky tvorí test. Test rešpektuje obsah zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky (i jej prílohy) č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a obsah Cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti maturantov z matematiky.

Zohľadňuje predpísaný čas určený na jeho riešenie (120 minút) a predpísané bodové hodnotenie úloh. Úlohy sú zostavené tak, aby ich žiaci mohli vyriešiť s použitím predpísaných pomôcok.

V teste sú úlohy z nasledujúcich tematických celkov:

- základy matematiky
- funkcie
- planimetria
- stereometria
- kombinatorika, pravdepodobnosť, štatistika

Pre test sú predpísané bežné písacie potreby a kalkulačka, ktorá umožňuje bežné

operácie a výpočet hodnôt funkcií spomínaných v cieľových požiadavkách. Kalkulačka však nesmie mať základné štatistické vybavenie a grafický displej.

V teste sú použité úlohy dvoch formátov:

- otvorené úlohy s krátkou odpoveďou – 20 úloh
- uzavreté úlohy s výberom odpovede (5 distraktorov) – 10 úloh

V teste sú použité úlohy rôznej kognitívnej úrovne:

1. úlohy na reprodukciu a porozumenie (jednoduché myšlienkové operácie):
 - overenie znalosti pojmov, porozumenie, priradovanie, zoradovanie, triedenie, porovnávanie, jednoduchá aplikácia
2. úlohy na aplikáciu poznatkov (zložitejšie myšlienkové operácie):
 - analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, vysvetľovanie, hodnotenie, dokazovanie, overovanie
 - overenie algoritmov riešenia úloh v kontextoch blízkych alebo podobných školskej praxi
3. problémové úlohy (vyžadujúce tvorivý prístup):
 - tvorba hypotéz, zložitejšia aplikácia, riešenie problémových situácií, objavovanie nových myšlienok a vzťahov
 - tvorba produktívnych riešení a použitie poznatkov v neobvyklých a neznámych kontextoch

V teste sú zastúpené ľahké, stredne ťažké a náročné úlohy.

Každá správna odpoveď sa hodnotí celočíselne 1 bodom.

Ak je žiak hodnotený z písomnej internej maturitnej skúšky v predmete matematika percentom úspešnosti horším ako 40%, musí jeho ústna odpoveď byť hodnotená najhoršie známku dobrý, inak v zmysle príslušných predpisov sa maturitná skúška hodnotí: neuspel a musí sa opakovať. Formu opravnej skúšky /písomnú, ústnu/ si študent v žiadosti o opakovanie maturitnej skúšky z predmetu matematika zvolí sám a uvedie ju.

Ústna forma internej časti MS z matematiky:

Vyučujúci pripravujú na ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z matematiky v anglickom jazyku 30 заданий. Žiak si pred skúšobnou komisiou vyžrebuje jedno z týchto заданий. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni.

Žiaci majú 20 minút na prípravu a 20 minút na odpoveď.

Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie maturitnej skúšky

Budú konkretizované v rámci prípravy tém pre záverečné skúšky. Budú v súlade so štandardom, ktorý predpisuje ŠVP a doplnený podľa podmienok a špecifik študijného odboru 79 02 5 74 gymnázium – bilingválne štúdium.

3. Vnútny systém kontroly a hodnotenie zamestnancov

Je v našej škole účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie

použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorňý systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií i plnenia plánov i operatívnych úloh školy poverenými pracovníkmi.

Kontrolná činnosť bude zameraná i na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiáľno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

VI. PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sme vychádzali z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a odborných konzultácii so špecializovanými zamestnancami VUDPAP, pedagogicko – psychologických poradní a dorastového lekára.

Platná legislatíva označuje názvom žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) žiakov s mentálnym, zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabených alebo chorých, s narušenou komunikačnou schopnosťou, so špecifickými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom, s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu, tiež žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia (rómske etnikum, imigranti). Špecifickou skupinou žiakov so ŠVVP sú žiaci mimoriadne nadaní.

Štúdium v študijnom odbore vzhľadom k svojim špecifikám nemôže byť poskytnuté pre žiakov s mentálnym, zmyslovým a telesným postihnutím, ako aj žiaci s autistickým syndrómom, s poruchami psychického a sociálneho vývinu. Vo všeobecnosti môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky),
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby)
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu,
- endokrinnými ochoreniami a imúnnodeficitnými stavmi,

1. Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Tento vzdelávací program vzhľadom na charakter súkromnej školy a platenie školného nie je otvorený pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.

2. Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojím profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov patrí vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov.

Osobitne aj v našej škole je žiaduce podchytiť nadaných žiakov a systematicky s nimi pracovať. Pritom nemusí ísť len o podporu mimoriadne intelektovo nadaných žiakov, ale aj žiakov nadaných, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania.

Žiaci budú integrovaní do bežných tried (nebudeme zriaďovať osobitné triedy, nepokladáme to za dobrý výchovný moment), v prípade mimoriadnych podmienok a situácii pripravíme individuálne učebné plány a vzdelávací program, ktorý by im eventuálne umožnil ukončiť študijný odbor aj skrátenom čase ako je daný týmto vzdelávacím programom.

Pre mimoriadne nadaných žiakov sme pripravili tieto úpravy:

- umožní sa im štúdium väčšieho počtu voliteľných predmetov, ako aj ďalších cudzích jazykov,

- podľa potreby budú navštevovať výchovného poradcu,
- pre výnimočne športovo nadaných žiakov sa vypracuje individuálny plán štúdia s vymedzením konzultačných hodín,
- vo výučbe týchto žiakov budeme využívať nadštandardné vyučovacie metódy a postupy, budú zapájaní do problémového a projektového vyučovania, umožní sa im práca na vlastných projektoch, vo výnimočných prípadoch môže byť poskytnuté štúdium formou on-line,
- v individuálnych plánoch sa môžu zaviesť aj špeciálne predmety štúdia, prípadne kombinácia viacerých obsahov predmetov,
- škola bude intenzívne spolupracovať najmä s rodičmi tak, že bude organizovať mesačné stretnutia (neformálne) učiteľov vrátane výchovnej poradkyne, žiakov, rodičov a (prípadne) zamestnávateľov počas ktorých budú žiaci prezentovať svoje názory a požiadavky, aby sa mohli operatívne riešiť,
- škola môže umožniť žiakom aj aktívnu spoluprácu s vysokou/vysokými školami/. Pre týchto žiakov bude s týmito vzdelávacími inštitúciami intenzívne spolupracovať,
- všetci žiaci bez výnimky (aj bežní žiaci) budú dodržiavať školský poriadok.

VII. UČEBNÉ OSNOVY

Učebné osnovy sú rozpracované v prílohe. Vypracovávajú sa priebežne, pre aktuálny ročník.